

บันทึกท้ายพระราชบัญญัติ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ความเป็นมา

คณะรัฐมนตรีที่มี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา เป็นนายกรัฐมนตรี ได้เสนอร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ต่อประธานสภาิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยมีหลักการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ด้วยเหตุผลว่า โดยที่กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ รายจ่าย การควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของประเทศมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณเป็นสำคัญ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น ซึ่งในคราวประชุมสภาิติบัญญัติแห่งชาติ ครั้งที่ ๖๗/๒๕๖๐ วันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติรับหลักการและมอบหมายให้คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. จำนวน ๒๖ คน เป็นผู้พิจารณา

จากนั้นในคราวประชุมสภาิติบัญญัติแห่งชาติครั้งที่ ๔๖/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมพิจารณาในวาระที่สองและลงมติเห็นชอบในวาระที่สามเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว พร้อมทั้งเห็นชอบด้วยกับข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญ โดยเห็นสมควรประกาศใช้เป็นกฎหมาย และส่งร่างพระราชบัญญัติ ดังกล่าวไปยังนายกรัฐมนตรีเพื่อนำขึ้นทูลเกล้าฯ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ และแนวทางการดำเนินการตามที่สำนักงบประมาณเสนอโดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มีสาระสำคัญดังนี้

๑. การก่องหนผู้กพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายตามร่างมาตรา ๔๒ เป็นการให้อำนาจฝ่ายบริหารอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่องหนผู้กพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย โดยฝ่ายนิติบัญญัติไม่มีโอกาสได้ทราบเหตุผลและความจำเป็นของการก่องหนผู้กพันได้เลย จึงมีข้อสังเกตว่าให้สำนักงบประมาณจัดทำรายงานการก่องหนผู้กพันตามร่างมาตรา ๔๒ เสนอเป็นเอกสารประกอบการพิจารณาของประธานสภาิติบัญญัติประจำปีถัดไปจากข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ การก่องหนผู้กพันเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายตามร่างมาตรา ๔๒ เป็นกรณีที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่องหนผู้กพันข้ามงบประมาณรายจ่ายใหม่ในระหว่างปีงบประมาณนอกเหนือจากรายการที่ได้รับอนุมัติการจัดสรรงบประมาณที่สำนักงบประมาทรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ ซึ่งสำนักงบประมาณจะนำไปแสดงเพิ่มเติมในเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อนำเสนอต่อฝ่ายนิติบัญญัติต่อไป

๒. ร่างมาตรา ๔๓ เป็นบทบัญญัติที่มีเจตนารมณ์เพื่อรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐโดยกำหนดให้การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น สำหรับการขยายเวลาการเบิกเงินให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่มีการก่องหนผู้กพันไว้ก่อนสิ้นปี ให้กันเงินไว้เบิกเหลือมิปีได้อีก ๖ เดือน หากเบิกจ่ายไม่ทันให้ขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๖ เดือน กรณีที่หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันตามระยะเวลาข้างต้น วงเงินงบประมาณส่วนที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันต้องพับไป แต่ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่องหนผู้กพันไว้แล้วและมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป หน่วยรับงบประมาณสามารถพิจารณาทบทวนปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับในปีปัจจุบันไปดำเนินการในโครงการที่มีความจำเป็นนั้นได้ หรือให้ขอตั้ง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณถัดไปเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการนั้นต่อไปได้ โดยให้หน่วยจัดสรรงบประมาณพิจารณาให้ความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณให้เป็นลำดับแรก จากข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ ตามร่างมาตรา ๔๓ ที่กำหนดให้การขยายเวลาการจ่ายเงินงบประมาณให้ทำได้เฉพาะการก่องหน้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีได้ ๖ เดือนและให้ขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๖ เดือน หากเบิกจ่ายไม่ทันงบประมาณดังกล่าวต้องพับไป นั้น โดยทั่วไปรายการที่มีการก่องหน้ผูกพันไว้แล้วเมื่อไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันและงบประมาณต้องพับไป นั้น โดยทั่วไปรายการที่มีการก่องหน้ผูกพันไว้แล้วเมื่อไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันและงบประมาณต้องพับไป รายการดังกล่าวจะมีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งหลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณในแต่ละปี รายการใดที่มีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญา สำนักงบประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ในลำดับแรก ทั้งนี้ สำนักงบประมาณเห็นควรรับข้อสังเกตของคณะกรรมการบริหารสำหรับดำเนินการจัดทำงบประมาณในปีต่อ ๆ ไป

๓. เนื่องจากร่างมาตรา ๒๙ และร่างมาตรา ๕๐ ได้มีการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณเป็นครั้งแรกเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีโอกาสอย่างเสมอภาคกับหน่วยรับงบประมาณอื่นในเรื่องวิธีการงบประมาณ ซึ่งการมีฐานะเป็นหน่วยรับงบประมาณย่อมมีทั้งสิทธิและหน้าที่ควบคู่กัน ซึ่งในช่วงเปลี่ยนผ่านสำนักงบประมาณควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและระยะเวลา โดยคำนึงถึงความพร้อมในด้านต่าง ๆ กล่าวโดยเฉพาะหน้าที่แล้วย่อมเกิดหน้าที่ตั้งแต่ในขั้นตอนของการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การควบคุม และการประเมินผลและการรายงาน ดังนี้ ๑) สำนักงบประมาณและกระทรวงการคลังควรเข้าร่วมสนับสนุนการดำเนินการกับกระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ การเงินและการบัญชี และการตรวจเงิน รวมถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตลอดจน การปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ การเงินและการบัญชี ๒) สำนักงบประมาณ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นควรร่วมกันปรับปรุงและจัดทำชุดกหการฝึกอบรมพร้อมคู่มือ เพื่อสร้างเสริมและเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องโดยสอดคล้องกับกระบวนการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. และโครงสร้างการจัดหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย เพื่อให้หน่วยจัดสรรงบประมาณและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการปฏิบัติตามร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ สำนักงบประมาณได้มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างสำนักงบประมาณ รมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการหารือได้มีมติร่วมกันว่า ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะดำเนินการนำร่องเฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จำนวน ๗๖ แห่ง ก่อนเป็นอันดับแรก โดยมีแนวทางการดำเนินการร่วมกันดังนี้

๓.๑ การเตรียมการเพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงบประมาณได้กำหนดแผนการดำเนินการในแต่ละช่วงเวลา ดังนี้

- ระหว่างมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๑ สำนักงบประมาณจะสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะนำมาใช้ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ

- ระหว่างตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๑ สำนักงบประมาณเวียนแจ้งแนวทางการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- พฤศจิกายน ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) จำนวน ๗๖ แห่งเสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยบันทึกลงในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายพร้อมรายละเอียดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมและเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณต่อไป

๓.๒ การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/อบรม โดยประสานงานร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มืออบรมระดับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. รวมทั้งการอบรมเจ้าหน้าที่ระดับผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ตลอดจนฝึกทักษะเรียนรู้การบันทึกคำของบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ การปรับปรุงแก้ไขระเบียบในส่วนของกระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

๓.๔ การตรวจเงินตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยกรมบัญชีกลางได้จัดทำร่างมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ และร่างมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยได้เชิญผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเข้าร่วมให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประกอบการกำหนดมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกรมบัญชีกลางจะได้นำข้อมูลไปดำเนินการจัดทำมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐเพื่อประกาศใช้ต่อไป

๓.๕ การปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการงบประมาณ การเงินและการบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีแผนการบูรณาการร่วมกับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ดังนี้ ๑) การเชื่อมต่อข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระหว่างระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) กับระบบบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาขอรับงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) การปรับปรุงการบันทึกบัญชี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยจะดำเนินการทันทีเมื่อกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) การเชื่อมต่อข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) กับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และสามารถเชื่อมต่อข้อมูลการก่อหนี้ผูกพันทางงบประมาณ ซึ่งจะทำให้สามารถเบิกจ่ายเงิน บันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง ๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ซึ่งในการร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบนระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งใช้รูปแบบการจำแนกงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกแห่ง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาคู่มือได้จากระบบคลังความรู้ (KM) ของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๔. เนื่องจากมาตรา ๗๑ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้รัฐพึงให้ความช่วยเหลือเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ และคุ้มครองป้องกันมิให้บุคคลดังกล่าวถูกใช้ความรุนแรงหรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม รวมตลอดทั้งให้การบำบัด ฟื้นฟูและเยียวยาผู้ถูกระทำการดังกล่าว โดยมาตรา ๗๑ วรรคสี่บัญญัติว่า ในการจัดสรรงบประมาณ รัฐพึงคำนึงถึงความจำเป็นและความต้องการที่แตกต่างกันของเพศ วัย และสภาพของบุคคล ทั้งนี้ เพื่อความเป็นธรรม นอกจากนี้ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐนั้น มาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้บัญญัติให้ต้องคำนึงถึงความจำเป็นและภารกิจของหน่วยงานของรัฐที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ฐานะเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานของรัฐที่สามารถใช้จ่ายได้ รวมตลอดถึงรายได้หรือเงินอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐนั้นมีอยู่หรือสามารถนำมาใช้จ่ายได้ และความสามารถ ในการใช้จ่ายและการก่อหนี้ผูกพันของหน่วยงานของรัฐภายในปีงบประมาณนั้นด้วย ดังนั้น ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณของหน่วยงานของรัฐและในการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานของรัฐ จึงต้องพิจารณาถึงหน้าที่และอำนาจความจำเป็น ภารกิจ ฐานะเงินนอกงบประมาณ และรายได้หรือเงินอื่นใดที่มีอยู่หรือสามารถนำมาใช้จ่ายได้แล้ว และต้องพิจารณาถึงความจำเป็นและความต้องการที่แตกต่างกันของเพศ วัย และสถานภาพของบุคคลดังกล่าวไปพร้อมกันด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ หลักเกณฑ์การจำกัดค่าของงบประมาณโดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำงบประมาณโดยคำนึงถึงความเสมอภาคมิติหญิงชาย (Gender Responsive Budgeting : GRB) โดยพิจารณาถึงความจำเป็น และประโยชน์ที่แตกต่างกันของกลุ่มที่เป็นหญิง ชาย คนชรา และกลุ่มคนต่าง ๆ โดยกระจายทรัพยากรให้เกิดความเท่าเทียมตอบสนองความต้องการของทุกคนในสังคมตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว แนวทางการจัดทำงบประมาณจึงสอดคล้องกับข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี สำนักงบประมาณจะกำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณ โดยพิจารณาให้ความสำคัญถึงหลักการดังกล่าวมากขึ้น

๕. ควรแยกแยะความชัดเจนระหว่างการบูรณาการงบประมาณกับการบูรณาการงานจะได้ช่วยส่งผลต่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามร่างมาตรา ๑๖ และร่างมาตรา ๓๑ สำนักงบประมาณควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์การจำแนกให้ชัดเจนว่าแผนงานโครงการใดที่มีความจำเป็นต้องตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายบูรณาการเพื่อดำเนินการเพราะหลายแผนงานโครงการเพียงแต่ใช้การบูรณาการงานระหว่างหน่วยงานเท่านั้นโดยใช้งบประมาณรายจ่ายปกติก็สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายได้ เพราะหลักการบูรณาการงานทั่วไปจะช่วยลดความซ้ำซ้อน การประหยัดงบประมาณ หรือการทำให้เกิดความรวดเร็วอยู่แล้ว ดังนั้น หน่วยรับงบประมาณบูรณาการตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไปตามที่กำหนดไว้ในร่างมาตรา ๑๖ นั้น ต้องเป็นหน่วยงานสังกัดต่างกระทรวงกันและเป็นแผนงานพิเศษหรือโครงการพิเศษ

ซึ่งจำเป็นต้องใช้วิธีการตั้งงบประมาณรายจ่ายบูรณาการเพื่อให้แผนงานพิเศษหรือโครงการพิเศษนั้นสำเร็จตามเป้าหมายร่วมและให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างแท้จริงเท่านั้น จากข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ สำนักงบประมาณได้ตั้งคณะกรรมการกำกับการจัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์ ตามร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำแผนงานบูรณาการซึ่งจะกำหนดให้เกิดความชัดเจนว่าแผนงานบูรณาการจะมีขึ้นเพื่อการใดและควรครอบคลุมถึงแผนงานโครงการหรือหน่วยงานใดบ้างเพื่อให้เป็นไปตามข้อสังเกตดังกล่าว ซึ่งขณะนี้ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ

๖. ให้สำนักงบประมาณประสานหน่วยรับงบประมาณที่มีพระราชบัญญัติอ้างอิงความหมายข้อคำว่า “รัฐวิสาหกิจ” ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ เร่งรัดดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายตามมาตรา ๕๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว จากข้อสังเกตดังกล่าวมีแนวทางการดำเนินการคือ เมื่อร่างพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ประกาศบังคับใช้แล้ว สำนักงบประมาณจะดำเนินการโดยเวียนแจ้งหน่วยรับงบประมาณทุกหน่วยพิจารณากฎหมายในความรับผิดชอบเพื่อให้เร่งรัดดำเนินการตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ในโอกาสแรก

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๙๒ ก วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หน้า ๑

วันเริ่มใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ผู้รักษาการ นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

เหตุผลในการประกาศใช้

โดยที่กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่ายการควบคุมงบประมาณ รวมถึงการประเมินผลและการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดสรรงบประมาณของประเทศมีลักษณะที่มุ่งเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงบประมาณเป็นสำคัญ และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติ

พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แบ่งเนื้อหาออกเป็น ๘ หมวดและบทเฉพาะกาล ประกอบด้วยบทบัญญัติทั้งสิ้น ๖๑ มาตรา สาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. กำหนดให้ยกเลิกกฎหมาย ๗ ฉบับ ได้แก่ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๓ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๑๑ ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๐๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๑๕ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๗ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓ (มาตรา ๓)

๒. กำหนดบทนิยามศัพท์ คำว่า “งบประมาณรายจ่าย” “งบประมาณรายจ่ายข้ามปี” “กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย” “ปีงบประมาณ” “เงินนอกงบประมาณ” “หนี้” “เงินจัดสรร” “หน่วยรับงบประมาณ” “หน่วยงานของรัฐ” “ส่วนราชการ” “รัฐวิสาหกิจ” “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” “คลัง” “ผู้อำนวยการ” และ “รัฐมนตรี” (มาตรา ๔)

๓. บททั่วไป

๓.๑ กำหนดให้การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลและการรายงาน ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ (มาตรา ๖)

๓.๒ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ การโอนงบประมาณรายจ่าย ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้เท่านั้น (มาตรา ๗)

๓.๓ กำหนดให้รัฐมนตรี รัฐมนตรีเจ้าสังกัด หรือรัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ และหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด และกำหนดให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมอบหมายผู้บริหารของหน่วยรับงบประมาณคนใดคนหนึ่งรับผิดชอบประสานงานเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณนั้น โดยให้แจ้งสำนักงบประมาณทราบด้วย (มาตรา ๘ และมาตรา ๙)

๔. ลักษณะของงบประมาณ

๔.๑ กำหนดให้งบประมาณประจำปีที่เสนอต่อรัฐสภานั้น อย่างน้อยต้องมีเอกสารประกอบด้วยดังต่อไปนี้ (๑) คำแถลงประกอบงบประมาณแสดงฐานะและนโยบายการคลังและการเงิน สำคัญสำคัญของงบประมาณ และความสัมพันธ์ระหว่างรายรับและงบประมาณรายจ่ายที่ขอร้อง (๒) รายรับรายจ่ายเปรียบเทียบระหว่างปีที่ผ่านมาแล้ว ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (๓) คำอธิบายเกี่ยวกับประมาณการรายรับ (๔) คำชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ขอร้องซึ่งรวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณและความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (๕) รายงานเกี่ยวกับสถานะทางการเงินโดยรวมของรัฐวิสาหกิจ (๖) รายงานเกี่ยวกับสถานะเงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณโดยรวมของหน่วยรับงบประมาณ (๗) คำอธิบายเกี่ยวกับหนี้ของรัฐบาลทั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบันและหนี้ที่เสนอเพิ่มเติม (๘) ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว (๙) ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (มาตรา ๑๐)

๔.๒ กำหนดในการเสนองบประมาณต่อรัฐสภานั้น ถ้าประมาณการรายรับประเภทรายได้ตามที่มิใช่กฎหมายให้อำนาจจัดเก็บอยู่แล้วเป็นจำนวนต่ำกว่างบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นที่ขอร้อง ให้แถลงวิธีหาเงินส่วนที่ขาดดุลต่อรัฐสภาด้วย แต่ถ้าเป็นจำนวนสูงกว่าก็ให้แถลงวิธีที่จะจัดการแก่ส่วนที่เกินดุลนั้นด้วย และในกรณีที่ต้องมีการกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐและกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ (มาตรา ๑๑)

๔.๓ กำหนดในกรณีที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี (มาตรา ๑๒)

๔.๔ กำหนดให้การเสนองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมต่อรัฐสภา ให้คณะรัฐมนตรีเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม โดยให้แสดงผลและเงินที่พึงได้มาสำหรับจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ขอร้องด้วย ซึ่งวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด (มาตรา ๑๓)

๔.๕ กำหนดให้งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม อาจจำแนกได้ดังต่อไปนี้ (๑) งบประมาณรายจ่ายงบกลาง (๒) งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ (๓) งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ (๔) งบประมาณรายจ่ายบุคลากร (๕) งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน (๖) งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ (๗) งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง (๘) งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย การจำแนกรายจ่ายใดเป็นงบประมาณรายจ่ายตามประเภทที่กำหนดดังกล่าวให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด (มาตรา ๑๔)

๔.๖ งบประมาณรายจ่ายงบกลาง ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้แก่หน่วยรับงบประมาณใช้จ่าย โดยแยกต่างหากจากงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และให้มีรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นด้วย (มาตรา ๑๕)

๔.๗ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ โดยมีหน่วยรับงบประมาณตั้งแต่สองหน่วยขึ้นไปร่วมกันรับผิดชอบ ดำเนินการ งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับแผนงานบูรณาการต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (มาตรา ๑๖)

๔.๘ งบประมาณรายจ่ายบุคลากร ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ (มาตรา ๑๗)

๔.๙ งบประมาณรายจ่ายข้ามปี คือ งบประมาณรายจ่ายที่มีระยะเวลาการใช้ได้เกินปีงบประมาณตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ซึ่งงบประมาณรายจ่ายข้ามปีจะมีได้ในกรณีที่คาดว่าจะใช้งบประมาณรายจ่ายให้เสร็จทันภายในปีงบประมาณไม่ได้ โดยต้องกำหนดเวลาสิ้นสุดไว้ด้วย ทั้งนี้ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายข้ามปีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (มาตรา ๑๘)

๕. หน้าที่และอำนาจของผู้อำนวยการ

๕.๑ พระราชบัญญัตินี้กำหนดบทนิยามให้ผู้อำนวยการ หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ โดยให้ผู้อำนวยการมีหน้าที่และอำนาจจัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอย่างอื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ และให้มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการงบประมาณ ได้แก่ กำหนดยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำกรอบประมาณการรายจ่าย เพื่อให้การจัดทำงบประมาณสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๒๓ เรียกให้หน่วยรับงบประมาณเสนอประมาณการรายรับและรายจ่ายและสถานะเงินนอกงบประมาณตามแบบและหลักเกณฑ์ พร้อมด้วยรายละเอียดที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยรับงบประมาณ รวมทั้งเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการด้วย กำหนด เพิ่ม หรือลดเงินจัดสรรตามความจำเป็นของการปฏิบัติงาน กำหนดระยะเวลาของเงินจัดสรร รวมถึงติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้อำนวยการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีมอบหมาย (มาตรา ๑๙)

๕.๒ กำหนดให้ผู้อำนวยการเสนองบประมาณประจำปีต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อคณะรัฐมนตรีเสนอต่อรัฐสภาเป็นเวลาอย่างน้อยสามเดือนก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้น นอกจากนี้ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจเรียกให้หน่วยรับงบประมาณชี้แจงข้อเท็จจริงตามที่เห็นสมควร และให้ผู้อำนวยการ

หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ผู้อำนวยการมอบหมายมีอำนาจที่จะเข้าตรวจสอบ บัญชี เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของหน่วยรับงบประมาณได้ อย่างไรก็ดี ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ผู้อำนวยการมอบหมายตามมาตรา ๒๑ เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา (มาตรา ๒๐-มาตรา ๒๒)

๖. การจัดทำงบประมาณ

๖.๑ การจัดทำงบประมาณ

๑) กำหนดให้การจัดทำงบประมาณต้องคำนึงถึงประมาณการรายรับและฐานะทางการคลังของประเทศ ความจำเป็นในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสถียรภาพทางเศรษฐกิจภายในและภายนอกประเทศ ความเป็นธรรมทางสังคม นโยบายรัฐบาล และภารกิจของหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการภาครัฐ (มาตรา ๒๓)

๒) กำหนดให้สำนักงานงบประมาณเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำงบประมาณประจำปี ร่วมกับกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายงบประมาณประจำปี ประมาณการรายได้ วงเงินงบประมาณรายจ่ายและวิธีการเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ หรือการจัดการในกรณีที่ประมาณการรายได้สูงกว่าวงเงินงบประมาณ กำหนดสัดส่วนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนและงบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ ต่อกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และกำหนดกรอบประมาณการรายจ่าย ประมาณการรายรับ และฐานะการคลังของรัฐบาลเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามปี เมื่อได้ดำเนินการนโยบายงบประมาณประจำปี ประมาณการรายได้ วงเงินงบประมาณรายจ่ายและวิธีการเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณแล้ว ให้ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (มาตรา ๒๔)

๖.๒ การขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑) กำหนดให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนด ให้มีหน้าที่กำกับหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายมีหน้าที่รับผิดชอบในการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณนั้นต่อผู้อำนวยการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายอย่างน้อยต้องแสดงวัตถุประสงค์แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและให้จัดส่งรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนดด้วย (มาตรา ๒๕)

๒) กำหนดในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณจะต้องมีการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณสำหรับรายการงบประมาณที่มีวงเงินตั้งแต่หนึ่งพันล้านบาทขึ้นไป ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะมีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อผู้อำนวยการ (มาตรา ๒๖)

๓) กำหนดให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นหัวหน้ากลุ่มจังหวัด มีหน้าที่รับผิดชอบในการรวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายและยื่นต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด (มาตรา ๒๗)

๔) กำหนดให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ให้หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการ ทำหน้าที่ของหน่วยรับงบประมาณโดยจะต้องยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อคณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (มาตรา ๒๘)

๕) กำหนดให้การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด สำหรับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๒๙)

๖) กำหนดให้การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ถ้าหน่วยรับงบประมาณมิได้ยื่นภายในกำหนดระยะเวลาตามที่ผู้อำนวยการกำหนด หรือยื่นคำขอโดยไม่มีรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณตามมาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๘ ให้ผู้อำนวยการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ได้ตามที่เห็นสมควร (มาตรา ๓๐)

๖.๓ งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

๑) กำหนดให้มีการจัดทำแผนงานบูรณาการ ประกอบด้วย เป้าหมายร่วม วัตถุประสงค์ งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้ รวมทั้งภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักและหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัด และลดความซ้ำซ้อน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (มาตรา ๓๑)

๒) เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติแผนงานบูรณาการแล้ว การจัดทำงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบูรณาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด (มาตรา ๓๒)

๗. การบริหารงบประมาณรายจ่าย

๗.๑ กำหนดเว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารงบประมาณรายจ่ายตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนด (มาตรา ๓๓)

๗.๒ กำหนดเพื่อประโยชน์ในการบริหารงบประมาณรายจ่าย ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้อำนวยการตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนด (มาตรา ๓๔)

๗.๓ กำหนดให้งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย จะโอนหรือนำไปใช้สำหรับหน่วยรับงบประมาณอื่นมิได้ เว้นแต่ (๑) มีพระราชบัญญัติให้โอนหรือนำไปใช้ได้ (๒) ในกรณีที่มีพระราชกฤษฎีการวมหรือโอนส่วนราชการเข้าด้วยกันไม่ว่าจะมีผลเป็นการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่หรือไม่ก็ตาม ให้โอนงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการที่ถูกโอนหรือรวมเข้าด้วยกันนั้นไปเป็นของส่วนราชการที่รับโอนหรือที่รวมเข้าด้วยกัน หรือส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว (๓) การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกัน (๔) การโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ (มาตรา ๓๕ วรรคหนึ่ง)

อย่างไรก็ดี การโอนงบประมาณรายจ่ายตาม (๓) และ (๔) ให้กระทำได้เท่าที่จำเป็นและไม่เกิดผลเสียต่อการดำเนินการตามแผนงานบูรณาการและแผนงานบุคลากรภาครัฐ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี

๗.๔ กำหนดให้งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนงานหรือรายการใดตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย หรือพระราชกฤษฎีกาตามมาตรา ๓๕ (๒) จะโอนหรือนำไปใช้ในแผนงานหรือรายการอื่นมิได้ เว้นแต่ว่าจะได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ แต่ผู้อำนวยการจะอนุมัติมิได้ในกรณีที่ส่งผลให้เพิ่มรายจ่ายประเภทเงินราชการลับ หรือเป็นแผนงานหรือโครงการใหม่ เว้นแต่ จะได้รับอนุมัติจาก

คณะรัฐมนตรี สำหรับรายจ่ายรายการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายงบกลาง ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณเบิกจ่ายโดยตรง หรือเบิกจ่ายในรายการต่าง ๆ ของหน่วยรับงบประมาณนั้น ๆ ได้ตามความจำเป็นในกรณีที่มีความจำเป็นผู้อำนวยการโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรีจะโอนงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการหนึ่งไปเพิ่มรายการอื่น ๆ ในงบกลางด้วยกันก็ได้ (มาตรา ๓๖)

๘. การควบคุมงบประมาณ

๘.๑ กำหนดให้รัฐมนตรีเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย และรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีมีอำนาจออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวด้วย รวมถึงมีอำนาจเรียกให้หน่วยรับงบประมาณเสนอข้อเท็จจริงตามที่เห็นสมควร และมีอำนาจมอบหมายให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบสรุพสมุดบัญชี เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ของหน่วยรับงบประมาณได้ โดยให้ถือว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รัฐมนตรีมอบหมายเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย (มาตรา ๓๗)

๘.๒ กำหนดให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีซึ่งกฎหมายกำหนดให้มีหน้าที่กำกับหรือควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมาย มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับหรือควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณให้มีการใช้จ่ายงบประมาณภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างเคร่งครัด (มาตรา ๓๘)

๘.๓ กำหนดให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานหรือรายการและภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย หรือตามที่มีการโอน หรือได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัตินี้ (มาตรา ๓๙)

๘.๔ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจะจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กักเงินได้แต่เฉพาะตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายหรือตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามอำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมายอื่น การจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผู้กักเงิน ต้องเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (มาตรา ๔๐)

๘.๕ กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณทำหน้าที่รวบรวมรายการงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องก่อนนี้ผู้กักเงินและวงเงินที่คาดว่าจะต้องก่อนนี้ผู้กักเงินงบประมาณรายจ่ายในปีต่อ ๆ ไป รวมทั้งจำนวนเงินเพื่อเหลือเพื่อขาดเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติการก่อนนี้ผู้กักเงินภายในหกสิบวันนับแต่วันที่กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายมีผลใช้บังคับ และเมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติแล้ว ให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการตามระเบียบที่ผู้อำนวยการฯ กำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (มาตรา ๔๑)

๘.๖ กำหนดในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินและมีใช้กรณีตามมาตรา ๔๑ คณะรัฐมนตรีมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนนี้ผู้กักเงินเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายได้และมีใช้กรณีตามมาตรา ๔๑ คณะรัฐมนตรีมีอำนาจอนุมัติให้หน่วยรับงบประมาณก่อนนี้ผู้กักเงินเกินกว่าหรือนอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายได้ (มาตรา ๔๒)

๘.๗ กำหนดให้การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลังได้เฉพาะในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณได้ก่อนนี้ผู้กักเงินไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และได้มีการกักเงินไว้ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว โดยการขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลัง ให้ขยายออกไปได้อีกไม่เกินหกเดือนของปีงบประมาณถัดไป แต่ถ้ามีความจำเป็น ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง (มาตรา ๔๓)

๘.๘ กำหนดในกรณีที่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปี การขอเบิกเงินจากคลังให้กระทำได้แต่เฉพาะภายในเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย เว้นแต่เป็นงบประมาณรายจ่ายข้ามปีที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นกำหนดเวลา (มาตรา ๔๔)

๘.๙ กำหนดให้มีเงินทุนโดยให้รัฐมนตรีจ่ายจากคลัง เรียกว่า “เงินทุนสำรองจ่าย” เป็นจำนวนห้าหมื่นล้านบาท นำไปจ่ายในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนเพื่อประโยชน์แก่ราชการแผ่นดิน และงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นไม่เพียงพอ ทั้งนี้ โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรี และเมื่อได้จ่ายเงินไปแล้ว ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย (มาตรา ๔๕)

๙. การประเมินผลและการรายงาน

๙.๑ การประเมินผล

๑) กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณจัดวางระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยในระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย การติดตามและประเมินผลก่อนการจัดสรรงบประมาณระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และภายหลังจากการใช้จ่ายงบประมาณ (มาตรา ๔๖)

๒) กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยรับงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด และให้ถือว่าการประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงบประมาณที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วย ในกรณีที่การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณใดไม่ได้ตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดให้ผู้อำนวยการจัดทำข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้หน่วยรับงบประมาณปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานรัฐมนตรีเจ้าสังกัดที่กำกับควบคุมกิจการของหน่วยรับงบประมาณ หรือรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายเพื่อทราบ แต่หากหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ผู้อำนวยการรายงานต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อสั่งการตามที่เหมาะสม (มาตรา ๔๗ และมาตรา ๔๘)

๙.๒ การรายงาน

๑) กำหนดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้รัฐมนตรีประกาศรายงานการรับจ่ายเงินงบประมาณประจำปีที่สุดปีและเงินทุนสำรองจ่ายในราชกิจจานุเบกษาภายในหกสิบวัน (มาตรา ๔๙)

๒) กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่สุดรวมทั้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้อำนวยการทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณเพื่อผู้อำนวยการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (มาตรา ๕๐)

๓) กำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณต้องรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายงบกลางระหว่างรายการที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายงบกลาง หรือการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อรายงานต่อรัฐสภาภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณนั้น (มาตรา ๕๑)

๑๐. ความรับผิดชอบ

กำหนดให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยรับงบประมาณ ผู้ใดจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน หรือโดยรู้อยู่แล้วยินยอมให้กระทำการดังกล่าวนั้นโดยฝ่าฝืนพระราชบัญญัตินี้ หรือระเบียบที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ นอกจากความรับผิดชอบทางอาญาซึ่งอาจได้รับตามกฎหมายอื่นแล้ว ผู้กระทำหรือผู้ยินยอมให้กระทำการดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบใช้เงินงบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณได้จ่ายไป

หรือต้องผูกพันจะต้องจ่าย ตลอดจนค่าสินไหมทดแทนใด ๆ ให้แก่หน่วยรับงบประมาณนั้น และบุคคลภายนอก ผู้ได้รับประโยชน์จะต้องร่วมรับผิดชอบด้วย เว้นแต่กระทำไปโดยสุจริตไม่รู้เท่าถึงการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติหรือระเบียบดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ไม้ใช้บังคับแก่ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งได้ ทักท้วงคำสั่งผู้บังคับบัญชาเป็นหนังสือแล้วว่าการที่จะปฏิบัติตามคำสั่งนั้นอาจไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือระเบียบ (มาตรา ๕๒)

๑๑. บทเฉพาะกาล

๑๑.๑ กำหนดในกรณีที่กฎหมายใดที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ บัญญัติบทนิยาม คำว่า “รัฐวิสาหกิจ” ให้หมายความว่า รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือ มีการอ้างอิงรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ให้ถือว่าบทนิยามหรือการอ้างอิงดังกล่าว ในกฎหมายนั้นยังคงมีความหมายหรือเป็นการอ้างอิงความหมายตามบทนิยามคำว่า “รัฐวิสาหกิจ” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับกับกฎหมายที่มี ผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ภายในห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับให้มีการดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมบทนิยามคำว่า “รัฐวิสาหกิจ” หรือการอ้างอิงรัฐวิสาหกิจในกฎหมาย ตามวรรคหนึ่งหรือในกฎหมายตราสองให้แล้วเสร็จ (มาตรา ๕๓)

๑๑.๒ กำหนดให้การจัดทำและการเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ยังไม่แล้วเสร็จในวันก่อนวันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้อยู่ในบังคับของบทบัญญัติตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนกว่าจะแล้วเสร็จ (มาตรา ๕๔)

๑๑.๓ กำหนดว่า เว้นแต่เป็นกรณีที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗ ในกรณีที่หน่วยรับ งบประมาณได้มีการก่องหนผู้ผูกพันไว้ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และได้มีการกันเงินไว้ตามระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินจากคลังแล้ว ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไปได้ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๕๕)

๑๑.๔ กำหนดให้งบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประเภทงบกลางรายการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนินและต้อนรับประมุขต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ค่าใช้จ่ายชดใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินและเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่ยังมีได้มีการก่องหนผู้ผูกพัน แต่ได้มีการกันเงินและขอขยายเวลาขอเบิกเงินจากคลัง ไว้ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และกำหนดในกรณีที่มีการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประเภทงบกลางให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติมโดยให้ก่องหนผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้ว เสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (มาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗)

๑๑.๕ กำหนดให้บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีการออกระเบียบหรือหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัตินี้ การออกระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อให้มีผลใช้บังคับภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และกำหนดให้บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่ออกไว้โดยอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐหรือพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการออกกฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ (มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙)

๑๑.๖ กำหนดให้เมื่อพระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับแล้ว กรณีที่จะมีการโอนงบประมาณรายจ่าย ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้แทน (มาตรา ๖๐)

๑๑.๗ กำหนดให้กระทรวงการคลังนำเงินทุนสำรองจ่ายตามมาตรา ๒๙ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๓ ส่งคลังให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ (มาตรา ๖๑)

นางวนิดา อินทรอำนวนย/ จัดทำ