

**สถาบันพระปกเกล้า เปิดรับสมัครนักศึกษา**  
**หลักสูตรวุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์และศึกษานโยบายการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา รุ่นที่ 6**

ขอเชิญผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมาธิการ นักวิชาการ ผู้ชำนาญการ และเลขานุการ ประจำคณะกรรมาธิการ สมัครเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีใน **หลักสูตรวุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์และศึกษานโยบายการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา รุ่นที่ 6**

**ปฏิทินกิจกรรม**

เปิดรับสมัคร	วันที่ 10 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2556
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	วันที่ 8 สิงหาคม 2556 ประกาศผลทางเว็บไซต์ของสถาบันพระปกเกล้า <a href="http://www.kpi.ac.th">www.kpi.ac.th</a> และ SMS ทางโทรศัพท์มือถือ
ยืนยันการเข้าศึกษา	วันที่ 8 – 9 สิงหาคม 2556 (ทางโทรศัพท์)
กำหนดจัดการเรียนการสอน	ช่วงที่ 1: วันจันทร์ที่ 19 – วันพฤหัสบดีที่ 22 สิงหาคม 2556 ช่วงที่ 2: วันจันทร์ที่ 26 – วันพฤหัสบดีที่ 29 สิงหาคม 2556
สถานที่จัดการเรียนการสอน	ห้องอบรมสถาบันพระปกเกล้า ดิฉันจาดจรดชั้น 5 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กทม.

**การสมัคร**

- ดาวน์โหลดใบสมัครและดูรายละเอียดหลักสูตรทางเว็บไซต์ของสถาบันฯ <http://www.kpi.ac.th>
- เอกสารประกอบการสมัคร
  - ใบสมัคร
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว 2 รูป
  - สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด
  - สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือ สำเนาบัตรแสดงตนในตำแหน่งที่ใช้สมัคร (ในปีปัจจุบัน)
  - แบบแจ้งความประสงค์เกี่ยวกับการเข้าพักโรงแรม (กรณีไม่ได้พำนักในเขต กทม.และปริมณฑล)
- การสมัครด้วยตนเอง ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ที่สำนักส่งเสริมวิชาการรัฐสภา สถาบันพระปกเกล้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5 โชนทิสใต้ ถ.แจ้งวัฒนะ ในวันและเวลาราชการ
- การส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ ให้ส่ง จดหมายลงทะเบียน มาอยู่ที่อยู่ด้านล่าง  
สำนักส่งเสริมวิชาการรัฐสภา สถาบันพระปกเกล้า  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น 5  
เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210  
และ วงเล็บมุมซอง : หลักสูตรวุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์และศึกษานโยบายการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา รุ่นที่ 6  
ทั้งนี้ ทางสถาบันฯ จะถือวันประทับตราส่งไปรษณีย์เป็นสำคัญ

**หมายเหตุ :** 1. ไม่เสียค่าลงทะเบียนเรียน และค่าอาหารกลางวัน โดยทางสถาบันฯ จัดให้ตลอดหลักสูตร

2. สถาบันฯ จัดที่พักให้เฉพาะนักศึกษาที่เดินทางมาจากต่างจังหวัด และไม่ได้พำนักในเขต กทม. และปริมณฑล เท่านั้น

**สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม** โทร. 0-2141-9551-2 (วริศรา) หรืออีเมลล์ [warisaraa2008@windowslive.com](mailto:warisaraa2008@windowslive.com)



## หลักสูตรวุฒิบัตร

### ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6

#### หลักการและเหตุผล

รัฐสภาเป็นองค์กรทางการเมืองที่สำคัญในการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีบทบาทสำคัญด้านนิติบัญญัติ ด้านการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล และการให้ความเห็นชอบในเรื่องสำคัญต่างๆ ตามที่รัฐธรรมนูญได้กำหนดไว้ โดยสมาชิกรัฐสภาเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญต่อกลไกการทำงานในระบบรัฐสภา ซึ่งต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ และทักษะในการดำเนินงานในหลายด้าน ไม่เพียงเฉพาะบทบาทหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญเท่านั้น แต่ยังมีบทบาทภารกิจตามความคาดหวังของสังคม อาทิ การลงพื้นที่เพื่อพบประชาชนในการนำเอาปัญหาและความต้องการของประชาชนเข้าสู่รัฐสภา หรือแม้แต่การเข้าร่วมสัมมนา ปาฐกถา การกล่าวสุนทรพจน์ในโอกาสต่างๆ ตลอดจนการเข้าร่วมงานตามขนบธรรมเนียมประเพณีของสังคมไทย

ดังนั้นเพื่อให้บทบาทหลักของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา ในการทำหน้าที่ด้านนิติบัญญัติ และการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รัฐสภาได้มีการแต่งตั้งบุคลากรในตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา รวมไปถึงที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการและเลขานุการประจำคณะกรรมการ โดยมุ่งหวังให้บุคลากรเหล่านี้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา สนับสนุนงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนิติบัญญัติและกระบวนการควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เชี่ยวชาญฯ และผู้ชำนาญการฯ จะต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เพื่อให้สามารถสนับสนุนงานของสมาชิกรัฐสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ สถาบันพระปกเกล้า ในฐานะสถาบันวิชาการด้านการเมืองการปกครองในกำกับของประธานรัฐสภา ซึ่งมีหน้าที่สำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่สมาชิกรัฐสภาและบุคลากรในวงงานรัฐสภา จึงได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวุฒิบัตร “ผู้เชี่ยวชาญ

และผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา” เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการดำเนินงานของผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา ผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา รวมไปถึงบุคลากรที่ช่วยงานคณะกรรมการ ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของวุฒิสภาและสมาชิกวุฒิสภาในด้านต่างๆ ทั้งกระบวนการนิติบัญญัติ กระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้และเกิดประโยชน์ต่อบทบาทการสนับสนุนการดำเนินงานของสมาชิกวุฒิสภาอย่างแท้จริง

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรวุฒิปัตร์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภา มีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้ารับการศึกษอบรมได้รับการพัฒนาดังต่อไปนี้

1. เพื่อเสริมสร้างทักษะการคิด วิเคราะห์เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์และแนวโน้มที่สำคัญของระบอบประชาธิปไตย ที่มีผลกระทบต่อพัฒนาการของระบบรัฐสภา
2. เพื่อพัฒนาสมรรถนะ และความสามารถของผู้เข้ารับการอบรมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ นำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการทำหน้าที่สนับสนุนงานของสมาชิกวุฒิสภาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษอบรม

ผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรฯ ต้องสามารถเข้ารับการศึกษอบรมได้ตลอดระยะเวลาที่กำหนดและต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาในสมัยปัจจุบัน หรือ
2. ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภาในสมัยปัจจุบัน หรือ
3. ได้รับแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ หรือเลขานุการ ประจำคณะกรรมการในสมัยปัจจุบัน

### จำนวนผู้เข้ารับการศึกษอบรม

สถาบันพระปกเกล้าพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษานานรุ่นละไม่เกิน 60 คน

## วิธีการดำเนินการศึกษา

รูปแบบการเรียนการสอนในห้องเรียน เป็นการบรรยาย อภิปราย สัมมนา แบ่งกลุ่ม ระดมสมอง วิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอ การฝึกปฏิบัติ และการศึกษาคุณงาน ซึ่งมุ่งที่จะให้ผู้เข้ารับศึกษานำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในภาคปฏิบัติให้ได้มากที่สุด โดยเปิดโอกาสให้มีการซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างวิทยากรและนักศึกษา

## ค่าธรรมเนียมการศึกษา

1. การอบรมหลักสูตรนี้ไม่มีค่าธรรมเนียมการศึกษา
2. สถาบันฯ จัดที่พักให้สำหรับนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาในต่างจังหวัดและไม่มีที่พักในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

## ระยะเวลาในการศึกษา

ระยะเวลาศึกษาอบรม 8 วัน รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น 51 ชั่วโมง

## ปฏิทินกิจกรรมและรายละเอียดการสมัครหลักสูตรวุฒิปริญญาตรีผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6

เปิดรับสมัคร	วันที่ 10 กรกฎาคม – 2 สิงหาคม 2556
ปิดรับสมัคร	วันที่ 2 สิงหาคม 2556
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	วันที่ 8 สิงหาคม 2556
	ประกาศผลทางเว็บไซต์ของสถาบันพระปกเกล้า <a href="http://www.kpi.ac.th">www.kpi.ac.th</a>
ยืนยันการเข้าศึกษา	วันที่ 8 - 9 สิงหาคม 2556
กำหนดจัดการเรียนการสอน	วันที่ 19 – 22 สิงหาคม 2556 และ วันที่ 26 – 29 สิงหาคม 2556

## สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถาบันพระปกเกล้า (ฝั่งห้องอบรม) ชั้น 5 อาคารจตุรตถอาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษาฯ ถ.แจ้งวัฒนะ

## เงื่อนไขการจบการศึกษา

ผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีสิทธิ์ได้รับ วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัว สมาชิกรัฐสภา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
2. ไม่ดำเนินการใดๆ อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของสถาบันพระปกเกล้า

จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้ และได้รับวุฒิบัตรและเข็มวิทยฐานะของสถาบันพระปกเกล้า

## รายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรวุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา แบ่งการเรียนการสอนออกเป็น 2 กลุ่มวิชา รวม 15 หัวข้อวิชา จำนวน 51 ชั่วโมง มีรายละเอียดดังนี้

**กลุ่มวิชาที่ 1 พัฒนาการของระบบรัฐสภาในระบอบประชาธิปไตย (7 หัวข้อวิชา จำนวน 24 ชั่วโมง)**

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับพัฒนาการทางการเมือง การปกครองของไทยที่ส่งผลต่อบทบาทของรัฐสภาภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลง
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับ บทบาทของรัฐสภาและสมาชิก รัฐสภาในกระบวนการนิติบัญญัติและกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักคุณธรรมและจริยธรรมทางการเมืองสำหรับ บุคคลากรในวงการเมือง
4. เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการคิด วิเคราะห์ประเด็นร่วมสมัย ที่ส่งผลต่อการ ดำเนินงานของสมาชิกรัฐสภา และสามารถเสนอแนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อ การพัฒนาระบบงานรัฐสภา

### หัวข้อวิชา

1. พัฒนาการของระบบรัฐสภาในสังคมการเมืองไทย
2. บทบาทของรัฐสภาในกระบวนการนิติบัญญัติ
3. บทบาทของรัฐสภาในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
4. บทบาทของรัฐสภาในการพัฒนาประชาธิปไตย

5. คุณธรรมและจริยธรรมในการเมืองไทย
6. ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภากับพัฒนางานรัฐสภา
7. สัมมนาประเด็นร่วมสมัย

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

#### 1. พัฒนาการของระบบรัฐสภาในสังคมการเมืองไทย (บรรยาย 6 ชั่วโมง)

##### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาและ พัฒนาการของระบบรัฐสภา
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในระบบพรรคการเมืองและการเข้าถึงอำนาจสู่ การเป็นสมาชิกวุฒิสภา

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. ความเป็นมาของระบบรัฐสภาภายใต้ความเปลี่ยนแปลงของการเมืองการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตยไทย
2. ระบบรัฐสภาไทยและต่างประเทศ ระบบพรรคการเมืองและการเข้าถึงอำนาจสู่การ เป็นสมาชิกวุฒิสภา

#### 2. บทบาทของรัฐสภาในกระบวนการนิติบัญญัติ (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

##### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจภาพรวมของกระบวนการนิติบัญญัติของไทย
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นปัญหาในกระบวนการนิติบัญญัติ
3. เพื่อให้ นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นใน กระบวนการนิติบัญญัติของไทย

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. ภาพรวมและองค์ประกอบของกระบวนการนิติบัญญัติ
2. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาในกระบวนการนิติบัญญัติ
3. แนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการนิติบัญญัติ

### 3. บทบาทของรัฐสภาในการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจภาพรวมของกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์ประเด็นปัญหาในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ร่วมกันวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. ภาพรวมและองค์ประกอบของกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
2. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน
3. แนวทางในการแก้ไขปัญหาในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน

### 4. บทบาทของรัฐสภาในการพัฒนาประชาธิปไตย (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความเข้าใจในบทบาทของรัฐสภาในด้านการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตย
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจบทบาทของสมาชิกรัฐสภาในประชาคมอาเซียน
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจบทบาทของรัฐสภาในการจัดการกับความขัดแย้งในสังคมไทย

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. บทบาทของรัฐสภาในด้านการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตย
2. บทบาทของรัฐสภาในประชาคมอาเซียน
3. บทบาทของรัฐสภาในการจัดการกับความขัดแย้งในสังคมไทย

## 5. คุณธรรมและจริยธรรมในการเมืองไทย (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับบุคคลในวงการเมือง
2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำคุณธรรมและจริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. จริยธรรมที่จำเป็นสำหรับนักการเมืองไทย
2. ประมวลจริยธรรมของสมาชิกวุฒิสภาและกรรมการ
3. วิเคราะห์กรณีศึกษา

## 6. ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกวุฒิสภากับพัฒนางานรัฐสภา (อภิปราย 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบความเป็นมาของตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญฯ และผู้ชำนาญการฯ
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบแนวทางในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และบทบาทที่สมาชิกวุฒิสภาคาดหวังจากผู้เชี่ยวชาญฯ และผู้ชำนาญการฯ

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. ความเป็นมาของตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญฯ และผู้ชำนาญการฯ
2. แนวทางในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และบทบาทที่สมาชิกวุฒิสภาคาดหวังจากผู้เชี่ยวชาญฯ และผู้ชำนาญการฯ
3. กรณีศึกษาบทบาทของผู้เชี่ยวชาญฯ ผู้ชำนาญการฯ ในต่างประเทศ

## 7. สัมมนาประเด็นร่วมสมัย (สัมมนา 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบข้อเท็จจริงและรับฟังทัศนะที่หลากหลายในประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบัน
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสวิเคราะห์ปัญหาและนำเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาในประเด็นของการสัมมนา



### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นของวิทยากรเกี่ยวกับประเด็นการสัมมนา
2. เสนอแนวทางแก้ปัญหาและการพัฒนาในประเด็นสัมมนา

### **กลุ่มวิชาที่ 2 การสนับสนุนงานสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา (8 หัวข้อวิชา จำนวน 27 ชั่วโมง)**

#### **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการสนับสนุนงานของสมาชิกรัฐสภา อาทิ การยกร่าง  
วางลำดับและกรอบเนื้อหาในการเขียนญัตติและกระทู้ต่อรัฐสภา
2. เพื่อพัฒนาทักษะการค้นหา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการความรู้อย่าง  
มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานภายในรัฐสภาและ  
การประสานงานกับองค์กรภาครัฐ
4. เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการประสานเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่  
และการจัดการความขัดแย้ง

#### **หัวข้อวิชา**

1. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “บทบาทของผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการ  
ประจำตัวสมาชิกรัฐสภา ในการสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา”
2. เทคนิคการเขียนญัตติ
3. เทคนิคการเขียนกระทู้
4. กระบวนการบริหารจัดการของรัฐสภา และการเขียนหนังสือราชการ
5. การจัดการความรู้ และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา
6. กลยุทธ์ในการสื่อสารทางการเมือง
7. การประสานงานราชการ เพื่อสนับสนุนการทำงานของสมาชิกรัฐสภา
8. การวิเคราะห์ร่างกฎหมาย

## ขอบเขตเนื้อหา

### 1. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “บทบาทของผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิก รัฐสภาในการสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา” (กิจกรรมกลุ่ม 3 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และสร้างความคุ้นเคยในกลุ่มผู้เข้าอบรม
2. เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนงานของรัฐสภาและแนวทางการพัฒนาตนเอง

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย ละลายพฤติกรรม
2. กิจกรรมกลุ่ม “บทบาทที่พึงประสงค์ และแนวทางการพัฒนาตนเอง”

### 2. เทคนิคการเขียนญัตติ (บรรยายและฝึกปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการและรูปแบบการเขียนญัตติ
2. เพื่อพัฒนาทักษะในการเขียนญัตติสำหรับการสนับสนุนงานให้สมาชิกรัฐสภา
3. เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมและคำศัพท์ในวงงานรัฐสภา

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. หลักการเขียนญัตติ การเขียนญัตติรูปแบบต่างๆ ตัวอย่างการเขียนญัตติ
2. ฝึกปฏิบัติเขียนญัตติ
3. คำศัพท์ในวงงานรัฐสภา ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร และข้อบังคับการประชุมวุฒิสภา

### 3. เทคนิคการเขียนกระทู้ (บรรยายและฝึกปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการและรูปแบบการเขียนกระทู้
2. เพื่อพัฒนาทักษะในการเขียนกระทู้ให้สามารถนำไปใช้สนับสนุนงานสมาชิก  
รัฐสภาได้

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. หลักการเขียนกระทู้ รูปแบบการเขียนกระทู้ชนิดต่างๆ
2. ตัวอย่างและเทคนิคการเขียนกระทู้ และฝึกปฏิบัติ

### 4. กระบวนการบริหารจัดการของรัฐสภา และการเขียนหนังสือราชการ (บรรยาย ฝึกปฏิบัติและ ศึกษาคูณรวม 6 ชั่วโมง)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการของรัฐสภา
2. เพื่อศึกษาระบบงาน การประสานงาน และหน่วยงานต่างๆ ภายในของรัฐสภา
3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานสารบรรณ และพัฒนาทักษะในการเขียน  
หนังสือราชการ

#### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. กระบวนการบริหารจัดการของรัฐสภา การติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆ  
ภายในของรัฐสภา
2. ศึกษาคูณเกี่ยวกับระบบงานและหน่วยงานต่างๆ ภายในรัฐสภา
3. ระเบียบงานสารบรรณ หลักการ และเทคนิคการเขียนหนังสือราชการรูปแบบต่างๆ  
ตัวอย่าง และฝึกปฏิบัติ

## 5. การจัดการความรู้ และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา (บรรยายและวิเคราะห์กรณีศึกษา 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของงาน
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. หลักการและแนวทางในการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสมาชิกรัฐสภา
2. กระบวนการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา
3. วิเคราะห์กรณีศึกษา

## 6. กลยุทธ์ในการสื่อสารทางการเมือง (บรรยายและฝึกปฏิบัติ 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสื่อสารทางการเมือง
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการร่างสุนทรพจน์ และคำกล่าวในวาระต่างๆ

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. กระบวนการสื่อสารทางการเมือง
2. การร่างสุนทรพจน์ และคำกล่าวในวาระต่างๆ
3. ฝึกปฏิบัติ – การร่างและกล่าวสุนทรพจน์

## 7. การประสานงานราชการเพื่อสนับสนุนการทำงานของสมาชิกวุฒิสภา (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ
2. เพื่อเสริมสร้างเทคนิคในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. กระบวนการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ
2. เทคนิคในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ

## 8. การวิเคราะห์ร่างกฎหมาย (บรรยาย 3 ชั่วโมง)

### วัตถุประสงค์รายวิชา

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการสำคัญในการวิเคราะห์ร่างกฎหมาย
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเทคนิคและขั้นตอนการวิเคราะห์ร่างกฎหมาย

### ขอบเขตเนื้อหาวิชา

1. หลักการสำคัญในการวิเคราะห์ร่างกฎหมาย
2. แนวทางในการสนับสนุนการยกร่างกฎหมาย
3. เทคนิคการวิเคราะห์ร่างกฎหมาย
4. กรณีศึกษาการวิเคราะห์ร่างกฎหมาย

### **หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

สำนักส่งเสริมวิชาการวุฒิสภา สถาบันพระปกเกล้า

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9551-2 (วิศรา อัมพรศิริธรรม)

หมายเลขโทรสาร 0-2143-8174



(ร่าง) ตารางเรียนหลักสูตรวุฒิปัตริ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6

วันที่ 19 - 29 สิงหาคม 2556 (8 วัน) ณ สถาบันพระปกเกล้า (ฝั่งห้องอบรม)

กำหนดการ	หัวข้อวิชา/วิทยากร
<b>กลุ่มวิชาที่ 1 : พัฒนาการของระบบรัฐสภาในระบอบประชาธิปไตย (วันที่ 19 - 22 ส.ค. 2556)</b>	
<b>วันจันทร์ที่ 19 ส.ค. 2556 (ห้องศักดิ์เดชนันฎาไย)</b>	
08.30 – 09.00	ลงทะเบียนเข้าเรียน
09.00 – 12.00	พิธีเปิดหลักสูตร และบรรยายพิเศษหัวข้อ "รัฐสภาไทยภายใต้ความเปลี่ยนแปลงของการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข"
13.00 - 16.00	หัวข้อ "ระบบรัฐสภาไทยและต่างประเทศ ระบบพรรคการเมือง และการเข้าถึงอำนาจผู้การเป็นสมาชิกรัฐสภา"
16.30 - 19.30	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ "บทบาทของผู้เชี่ยวชาญและผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา ในการสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา" (ห้องภูวนาทประชาธิปไตย)
<b>วันอังคารที่ 20 ส.ค. 2556 (ห้องศักดิ์เดชนันฎาไย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "บทบาทของรัฐสภาในกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารราชการแผ่นดิน"
13.00 – 16.00	หัวข้อวิชา "ผู้เชี่ยวชาญและผู้อำนวยการประจำตัวสมาชิกรัฐสภากับการพัฒนางานรัฐสภา"
<b>วันพุธที่ 21 ส.ค. 2556 (ห้องศักดิ์เดชนันฎาไย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "บทบาทของรัฐสภาในกระบวนการนิติบัญญัติ"
13.00 – 16.00	อภิปราย หัวข้อ "บทบาทของรัฐสภาในการพัฒนาประชาธิปไตย"
<b>วันพฤหัสบดีที่ 22 ส.ค. 2556 (ห้องศักดิ์เดชนันฎาไย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "คุณธรรมและจริยธรรมในการเมืองไทย"
13.00 – 16.00	สัมมนาประเด็นร่วมสมัย หัวข้อ "รัฐสภาไทยกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน"
<b>กลุ่มวิชาที่ 2 : การสนับสนุนงานสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา (วันที่ 26 - 29 ส.ค. 2556)</b>	
<b>วันจันทร์ที่ 26 ส.ค. 2556 (ห้องภูวนาทประชาธิปไตย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "การประสานงานราชการ เพื่อสนับสนุนการทำงานของสมาชิกรัฐสภา"
13.00 – 16.00	หัวข้อวิชา "การจัดการความรู้ และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนงานสมาชิกรัฐสภา"
<b>วันอังคารที่ 27 ส.ค. 2556 (ห้องภูวนาทประชาธิปไตย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "เทคนิคการเขียนกระทู้"
13.00 – 16.00	หัวข้อวิชา "เทคนิคการเขียนญัตติ"
<b>วันพุธที่ 28 ส.ค. 2556 (ห้องภูวนาทประชาธิปไตย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "กลยุทธ์ในการสื่อสารทางการเมือง"
13.00 – 16.00	หัวข้อวิชา "การวิเคราะห์ร่างกฎหมาย"
<b>วันพฤหัสบดีที่ 29 ส.ค. 2556 (ห้องภูวนาทประชาธิปไตย)</b>	
09.00 – 12.00	หัวข้อวิชา "กระบวนการบริหารจัดการของรัฐสภา และการเขียนหนังสือราชการ"
14.00 – 17.00	ศึกษาดูงานรัฐสภา

หมายเหตุ : 1. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

2. รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12.00 - 13.00 น. อาหารว่าง 10.30 น.(คาบเช้า) และ 14.30 น.(คาบบ่าย)

รหัสนักศึกษา

-    -

(เฉพาะเจ้าหน้าที่)

เลขที่สมัคร \_\_\_\_\_



สำนักส่งเสริมวิชาการรัฐสภา  
สถาบันพระปกเกล้า

(โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือน  
(ใช้กาติดรูปเท่านั้น)

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาหลักสูตรวุฒิปัตร์  
ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)..... นามสกุล.....

ชื่อ และนามสกุล ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)

NAME.....SURNAME.....

ชื่อสมาชิกรัฐสภา(ต้นสังกัด)..... หมายเลขสมาชิก .....

สมาชิกวุฒิสภา(สรรหา) ภาค.....  สมาชิกวุฒิสภา(เลือกตั้ง) จังหวัด.....

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (บัญชีรายชื่อ)  สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร(แบ่งเขต) จังหวัด.....

ชื่อประธานคณะกรรมการ(ต้นสังกัด).....

คณะกรรมการ(ต้นสังกัด).....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ผู้สมัคร) เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

E-mail..... วันเดือนปีเกิด..... อายุ..... ปี

ภูมิลำเนา..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... วันออกบัตร.....

วันหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร.....

คุณสมบัติที่ใช้สมัคร ผู้เชี่ยวชาญสมาชิกรัฐสภา ผู้ชำนาญการสมาชิกรัฐสภา เลขที่บัตร .....

ที่ปรึกษา ผู้ชำนาญการ นักวิชาการ เลขานุการ ประจำคณะกรรมการ เลขที่บัตร .....

บัตรหมดอายุ..... สถานที่ออกบัตร สำนักงานเลขานุการ วุฒิสภา สภาผู้แทนราษฎร

ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติที่ใช้สมัคร (อดีต-ปัจจุบัน) รวม ..... ปี ..... เดือน

บุคคลที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน ..... ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์.....

## 2. ข้อมูลด้านการทำงาน

ตำแหน่ง.....

สังกัด: ฝ่าย / กอง / สำนัก .....

หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง .....

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) .....

สังกัด: ฝ่าย / กอง / สำนัก (ภาษาอังกฤษ) .....

หน่วยงาน / องค์กร / กระทรวง (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่ทำงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ลักษณะงานและความรับผิดชอบของผู้สมัคร (ที่ได้รับมอบหมายจากสมาชิกวุฒิสภา/ประธานกรรมการ)

.....

.....

.....

## 3. ข้อมูลด้านการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
มัธยมศึกษา			
อุดมศึกษา:ปริญญาตรี			
: ปริญญาโท			
: ปริญญาเอก			
อื่นๆ (โปรดระบุ) .....			

### 3.1 กรณีเคยผ่านการศึกษาลัทธิของสถาบันพระปกเกล้า โปรดระบุโดยละเอียด

หลักสูตร	รุ่น / ปีการศึกษา	หมายเหตุ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....



#### 4. เหตุผลที่ประสงค์จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ท่านสามารถแนบเอกสารเพิ่มเติม หากมีข้อความเกินเนื้อที่ที่กำหนดให้ อาทิ ผลงาน การอบรม และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสนับสนุนงานสมาชิกฯ)

ข้าพเจ้ายอมรับว่าการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดเลือกนักศึกษา และสภาสถาบันพระปกเกล้า และข้าพเจ้ายอมรับการวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ และสภาสถาบันในทุกกรณี โดยไม่ติดใจดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมว่าหากได้เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และเงื่อนไขข้อกำหนดของสถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการศึกษา และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาทุกประการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในใบสมัครนี้เป็นความจริงและครบถ้วน ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากระบุข้อความที่ผิดจากความเป็นจริง จะเป็นสาเหตุให้ถูกตัดสิทธิจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้า หรือถูกปลดออกจากการเป็นนักศึกษาสถาบันพระปกเกล้าโดยไม่มีข้อเรียกร้องใด ๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....  
(.....)  
วันที่...../...../.....

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่า เอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของสถาบันพระปกเกล้านี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า  ยินยอม  ไม่ยินยอม

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....  
(.....)

ส่วนนี้สำหรับสมาชิกรัฐสภา/ประธานคณะกรรมการ

ข้าพเจ้า .....

สมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการ.....

ขอรับรองการทำงานของ ..... เพื่อสมัครคัดเลือก

เข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรวุฒิปัตร์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา สถาบันพระปกเกล้า

ลายมือชื่อ.....สมาชิกรัฐสภาต้นสังกัด  
(.....)

## เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

1. แบบฟอร์มใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน ชัดเจน
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (1 รูปติดในใบสมัคร โดยการติดกาวย ห้ามใช้ลวดเย็บกระดาษ และอีก 1 รูปสำหรับลงในทำเนียบรุ่น)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เชี่ยวชาญประจำตัวสมาชิกรัฐสภา หรือ สำเนาบัตรประจำตัวผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา หรือ สำเนาบัตรประจำตัวที่ปรึกษา/ผู้ชำนาญการ/ นักวิชาการ/หรือ เลขานุการ ประจำคณะกรรมการในสมัยปัจจุบัน
5. สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด

\* เอกสารทุกฉบับ กรุณาลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และเขียนชื่อ – นามสกุล ด้านหลังรูปทุกใบ\*

## หมายเหตุ

1. ไม่เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร
2. ผู้สมัครต้องสามารถเข้ารับการศึกษาบรมตลอดหลักสูตร (วันที่ 19 - 22 และวันที่ 26 - 29 ส.ค.2556)
3. ผู้สนใจสมัครเข้ารับการศึกษาศาสามารถยื่นแบบฟอร์มใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือส่งไปรษณีย์เป็นจดหมายลงทะเบียนมายังที่อยู่ด้านล่าง

สำนักส่งเสริมวิชาการรัฐสภา สถาบันพระปกเกล้า

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 5

เลขที่ 120 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่

กรุงเทพฯ 10210

(วงเล็บมุมซอง : หลักสูตรวุฒิปริญญาตรีผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6)

## สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักส่งเสริมวิชาการรัฐสภา สถาบันพระปกเกล้า

โทรศัพท์ 0-2141-9551-2 (วริศรา อัมพรศิริธรรม) หรือ warisaraa2008@windowslive.com



## แบบแจ้งความประสงค์เกี่ยวกับการเข้าพัก – รถรับส่ง – อาหาร

หลักสูตรวุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญการประจำตัวสมาชิกรัฐสภา รุ่นที่ 6

เรียนวันจันทร์ที่ 19 – วันพฤหัสบดีที่ 22 และวันจันทร์ที่ 26 – วันพฤหัสบดีที่ 29 เดือนสิงหาคม 2556

ชื่อ-นามสกุล ผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ที่อยู่ปัจจุบัน .....

<input type="checkbox"/> ต้องการรถรับส่ง โรงแรม - สถาบันฯ <input type="checkbox"/> ไม่ประสงค์เข้าพัก <input type="checkbox"/> ประสงค์เข้าพักโรงแรม โดยพักห้องคู่ ตามรายชื่อที่สถาบันฯ จัดให้ กรุณาใส่เครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ในช่องวันที่ท่านประสงค์เข้าพัก	ช่วงที่ 1				ช่วงที่ 2			
	18	19	20	21	25	26	27	28
	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.	ส.ค.
ต้องการห้องพัก กี่วันที่								

ประเภทอาหาร ที่ต้องการให้  
จัดเตรียมระหว่างอบรม  
 ปกติ  
 อิสลาม  
 มังสวิรัติ  
 เจ  
แพ้อาหาร .....

### รายละเอียด/เงื่อนไขในการเข้าพัก

- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์รับผิดชอบเฉพาะค่าห้องพักไม่เกิน 8 คืน ในช่วงที่มีการอบรม (วันที่ 18 – 21 และ 25 – 28 เดือนสิงหาคม 2556)
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบ ค่าห้องพักในวันที่นักศึกษาขาดเรียน
- สถาบันฯ จัดให้นักศึกษาพักห้องคู่ตามลำดับการเข้าพัก (check in)
- **Check in** หลังเวลา 14.00น. และ **Check out** ก่อน 12.00 น. หรือตามข้อกำหนดของโรงแรม
- สถาบันฯ รับผิดชอบค่าห้องพักให้เฉพาะนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ในต่างจังหวัด และไม่มีที่พักในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

วันที่ ..... / ..... / .....

กรุณาส่งแบบแจ้งความประสงค์เรื่องที่พักนี้แนบมาพร้อมกับใบสมัครของท่าน  
สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9551-2 (วริศรา อัมพรศิริธรรม)