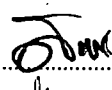
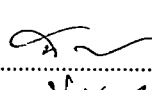
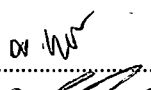


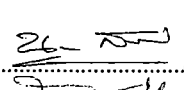
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

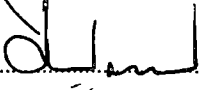
๑. ชื่อโครงการ : โครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานเลขาธิการ ก.ร. สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๓  
เป็นเงิน ..... ๑,๙๙๓,๖๒๔.- ..... บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ..... ๑,๔๖๓,๖๒๔.- ..... บาท
  - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา..... กลุ่มวิชาชีพทั่วไป
  - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
    ๑. เป็นองค์กร หรือสถาบัน หรือนิติบุคคล ซึ่งจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง
    ๒. มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการติดตามและประเมินผลหรือด้านการพัฒนาองค์กร หรือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
    ๓. มีประสบการณ์ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ
    ๔. สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
    - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา..... ๖..... คน โดยที่ปรึกษาจำนวนอย่างน้อย ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาประกอบด้วย
      ๑. ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน  
หน้าที่ความรับผิดชอบ
        - ๑.๑ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
        - ๑.๒ ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดที่กำหนดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา
        - ๑.๓ สร้างความรู้ ความเข้าใจ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำการประเมินผลผลลัพธ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานำมาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓คุณสมบัติ
        - สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์
        - มีประสบการณ์ด้านการติดตามและประเมินผล หรือด้านการพัฒนาองค์กร หรือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยจะต้องแสดงเอกสาร/หลักฐาน ที่แสดงถึงประวัติและผลงานซึ่งมีการลงนามกำกับ
      ๒. หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน  
หน้าที่ความรับผิดชอบ
        - ๒.๑ เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน ศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการ
        - ๒.๒ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงของโครงการ
        - ๒.๓ ให้คำปรึกษาและแนะนำการดำเนินการตามตัวชี้วัดแก่หน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามแผนงานที่กำหนด
        - ๒.๔ การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมองค์กร
        - ๒.๕ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดทำ

  
.....  
น.ค.

  
.....  
น.ค.

  
.....  
น.ค.

  
.....  
น.ค.

  
.....  
น.ค.

๒.๖ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามกรอบตัวชี้วัดที่กำหนด

คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์
- มีประสบการณ์ด้านการติดตามและประเมินผล หรือด้านการพัฒนาองค์กร หรือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องแสดงเอกสาร/หลักฐาน ที่แสดงถึงประวัติและผลงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๓. นักวิจัย จำนวน ๓ คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ให้คำปรึกษาและแนะนำการดำเนินการตามตัวชี้วัดแก่หน่วยงานภายในส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามแผนงานที่กำหนด

๓.๒ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามกรอบตัวชี้วัดที่กำหนด

๓.๓ ร่วมจัดทำรายงานการติดตามผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามกรอบตัวชี้วัดที่กำหนด

๓.๔ ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้สนับสนุนการติดตามและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภาจัดทำ

คุณสมบัติ

- สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์
- มีประสบการณ์ด้านการติดตามและประเมินผล หรือด้านการพัฒนาองค์กร หรือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยจะต้องแสดงเอกสาร/หลักฐาน ที่แสดงถึงประวัติและผลงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๔. ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ ประสานงานและเตรียมการในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ ร่วมจัดทำรายงานการติดตามผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภาตามกรอบตัวชี้วัดของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่หัวหน้าโครงการมอบหมาย

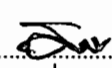
คุณสมบัติ

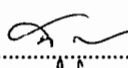
- สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีด้านสังคมศาสตร์
- มีประสบการณ์ด้านการติดตามและประเมินผล หรือด้านการพัฒนาองค์กร หรือด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หรือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องแสดงเอกสาร/หลักฐาน ที่แสดงถึงประวัติและผลงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

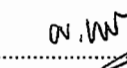
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ .....บาท

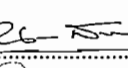
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) .....บาท

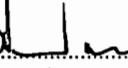
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ .....๕๓๐,๐๐๐.-.....บาท

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

  
.....

๘.๑ สํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมองค์กร เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒ การสร้างความรู้ ความเข้าใจ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาแนะนำการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานํามาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๘.๒.๑ จัดฝึกอบรม แนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของโครงการที่ส่วนราชการสังกัดรัฐสภานํามาประเมินผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอ อ.ก.ร. ประเมินฯ มีผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วยบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๖๐ คน และบุคลากรของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๔๐ คน

- จัดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๑ ครั้ง (เต็มวัน)
- จัดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑ ครั้ง (เต็มวัน)

เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒.๒ การติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ และให้คำปรึกษา แนะนำ ครั้งที่ ๑ เป็นการติดตามการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของโครงการ รอบ ๖ เดือน เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำในการดำเนินการต่อไป พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอ อ.ก.ร. ประเมินฯ โดย

- จัดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)
- จัดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)

เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒.๓ การติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ และให้คำปรึกษา แนะนำ ครั้งที่ ๒ เป็นการติดตามการดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของโครงการ รอบ ๙ เดือน เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำในการดำเนินการต่อไป โดย

- จัดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)
- จัดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)

เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๘.๒.๔ การติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ และให้คำปรึกษา แนะนำ ครั้งที่ ๓ เป็นการสรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์และความคุ้มค่าของโครงการ รอบ ๑๒ เดือน เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และให้คำแนะนำในการดำเนินการต่อไป พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอ อ.ก.ร. ประเมินฯ โดย

- จัดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)
- จัดให้สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จำนวน ๑ ครั้ง (ครึ่งวัน)

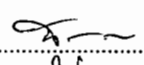
เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

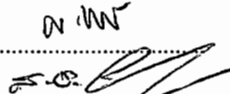
๘.๓ ค่าบริการวิชาการ/บริหารโครงการ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (คิดจาก ๑๐ % ของงบประมาณที่ได้รับ)

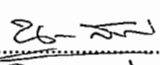
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

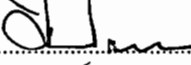
๙.๑ คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาและราคากลางโครงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการสังกัดรัฐสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

  
.....  
.....

  
.....  
.....

  
.....  
.....


  
.....  
.....


  
.....  
.....

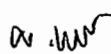
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

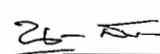
๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และแนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๓/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

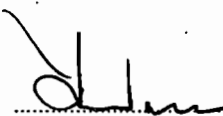
๑๐.๒ อัตราค่าใช้จ่าย หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

  
.....  
.....

  
.....  
.....

  
.....  
.....

  
.....  
.....

  
.....  
.....