

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน
เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุม ก.ร. ๒ ชั้น ๙ อาคารรัฐสภา เกียกกาย
และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม zoom meeting)

๑. เรื่องเพื่อทราบ

- ๓.๑ รับทราบรายรับ - รายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ มติที่ประชุม รับทราบ
- ๓.๒ รับทราบงบทดลองเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ มติที่ประชุม รับทราบ
- ๓.๓ รับทราบรายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน มติที่ประชุม รับทราบ
- ๓.๔ รับทราบรายงานผู้ได้รับอนุมัติเงินทุนหมุนเวียนฯ ขอปรับลดจำนวนเงินกู้ยืมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ มติที่ประชุม รับทราบ
- ๓.๕ รับทราบรายงานผลการสำรวจโดยผลการสำรวจคุณภาพชีวิตของผู้กู้ยืมจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มติที่ประชุม รับทราบ

๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

- ๒.๑ รายงานแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ดังนี้
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ อัตราการลดลงของเงินให้กู้ยืมแก่ข้าราชการ โครงการเพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ขั้นตอนการดำเนินงาน
- ๑) จัดโครงการเพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาคุณภาพชีวิต
 - ๒) ติดตามผลผู้เข้าร่วมโครงการ ประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการและผู้บังคับบัญชา
 - ๓) ประเมินคุณภาพชีวิตของผู้กู้ยืมเงินจากเงินทุนหมุนเวียนฯ เป้าหมาย เงินให้กู้ยืมแก่ข้าราชการลดลงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา ร้อยละ ๗๐
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์ผลกระทบ กิจกรรมแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์ ผลกระทบ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑) ทบทวนฐานข้อมูลสารสนเทศของกองทุน
- ๒) วิเคราะห์ข้อมูลการเงินและข้อมูลไม่ใช่การเงินที่จัดเก็บในฐานข้อมูล
- ๓) นำข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศกำหนดเป็นตัวชี้วัดองค์กร/ยุทธศาสตร์ อย่างน้อย

๑ ตัวชี้วัด

๔) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของเงินทุนจากตัวชี้วัดที่กำหนด เป้าหมายผลสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ยืมเงินจากเงินทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ อัตราการลดลงของลูกหนี้ที่มีการกู้ซ้ำ โครงการสำรวจหนี้สินของข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อประเมินบริบทของเงินทุนและเตรียมความพร้อมในการวางแผนจัดสรรเงินทุนหมุนเวียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑) สำรวจภาวะหนี้สิน/ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ
- ๒) สำรวจการกู้ซ้ำของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ

๓) จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา เป้าหมายอัตราการลดลงของลูกหนี้ที่มีการกู้ซ้ำร้อยละ ๗

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

๒.๒ รายงานแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สนับสนุนข้าราชการของสำนักงานฯ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมข้าราชการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการเพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรม ๑) จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณภาพชีวิต และการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒) ประเมินผลโครงการจากการสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ ๓) ประเมินคุณภาพชีวิตของผู้ยืมเงินจากเงินทุนหมุนเวียนฯ ตัวชี้วัดแบบประเมินคุณภาพชีวิตของผู้ยืมเงินจากเงินทุนหมุนเวียนฯ

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ปลดปล่อยหนี้สินของข้าราชการ โครงการสำรวจหนี้สินของข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เพื่อประเมินบริบทของเงินทุนและเตรียมความพร้อมในการวางแผนจัดสรรเงินทุนหมุนเวียน กิจกรรม ๑) สำรวจภาวะหนี้สิน/ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ ๒) สำรวจการกู้ซ้ำของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ ๓) จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ตัวชี้วัด ๑) รายงานสำรวจหนี้สินของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ ๒) รายงานการสำรวจการกู้ซ้ำของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ทบทวนและปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ให้มีมาตรฐาน

๑. โครงการทบทวนยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนฯ และจัดทำแผนปฏิบัติการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี กิจกรรม ๑) ดำเนินการทบทวนยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒) จัดทำยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๓) เสนอยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนฯ และแผนปฏิบัติการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีนำมาใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ

๒. โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเงินลงทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม ๑) ศึกษาความเสี่ยงของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ที่เหลือจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ๒) ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ๓) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี ๔) เสนอแผนบริหารความเสี่ยงฯ ต่อคณะกรรมการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ ตัวชี้วัด แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเงินลงทุนหมุนเวียนฯ มีองค์ประกอบครบถ้วน

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ เพื่อการบริหารจัดการเงินลงทุนหมุนเวียนฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. โครงการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี กิจกรรม ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี ๒) เสนอแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ และจัดทำแผนปฏิบัติการ ดิจิทัลของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการดิจิทัลของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาวและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี

๒. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม ๑) บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการสารสนเทศเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ๒) ผลักดันและสนับสนุนให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลรับผิดชอบในการบริหารจัดการข้อมูลเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ให้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบันทันสมัยอยู่เสมอ ๓) ติดตามดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการสารสนเทศเงินลงทุนหมุนเวียนฯ ให้มีความพร้อมใช้งาน ตัวชี้วัด ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารเงินลงทุนหมุนเวียนฯ สามารถทำงานต่อเนื่อง

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม ดังนี้

๑. จ้างพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ ตัวชี้วัด มีระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) ที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานภายในสำนักงานฯ จำนวน ๑ ระบบ

๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management) ตัวชี้วัด มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management) จำนวน ๑ ระบบ

๓. จ้างที่ปรึกษาจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของรัฐสภา
ตัวชี้วัด รับผิดชอบต่อแผนนโยบายการบริหารจัดการข้อมูลของรัฐสภา จำนวน ๑ แผน

๔. พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อสนับสนุนการทำงานของรัฐสภาดิจิทัล
ตัวชี้วัด ชุดข้อมูลการประมวลผลขนาดใหญ่ เพื่อใช้สนับสนุนการทำงานของรัฐสภาดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

๑. โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนฯ
กิจกรรม ๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ
ด้านการบริหารทรัพยากรเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒) เสนอแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเงินทุนหมุนเวียนฯ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ
ต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ ตัวชี้วัด แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล
ของเงินทุนหมุนเวียนฯ และ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี

๒. โครงการเสริมสร้างความรู้ แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม
๑) จัดส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนฯ เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) ประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนฯ ตัวชี้วัด ผู้กักยืมเงินทุนหมุนเวียนมีความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่เงินทุนหมุนเวียน

กลยุทธ์ที่ ๒.๔ แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปี
งบประมาณ โครงการทบทวนแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปี
งบประมาณ และจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ
กิจกรรม ๑) ดำเนินการทบทวนแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ
๒) จัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ ๓) เสนอแผน
ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริหาร
เงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะ ตัวชี้วัด แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ของเงินทุนหมุนเวียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ นำมาใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการบริการเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์เงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน
เป็นปัจจุบัน โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์เงินทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม
๑) ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เงินทุนหมุนเวียนฯ ทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ข่าวสารใหม่ ๒) ประเมินผลการรับรู้ข้อมูล
ข่าวสารเงินทุนหมุนเวียนฯ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนฯ ตัวชี้วัด กลุ่มเป้าหมายมีการรับรู้ข้อมูล
ข่าวสารเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่ครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ พัฒนาการบริการของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีมาตรฐาน โครงการสำรวจความพึงพอใจ
ในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ กิจกรรม ๑) ออกแบบสำรวจความพึงพอใจ ๒) สำรวจความพึงพอใจการดำเนินงาน
เงินทุนหมุนเวียนฯ ๓) จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ตัวชี้วัด รายงานสำรวจความพึงพอใจ
ในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

๒.๓ รายงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนผลการดำเนินงานการบริหารจัดการสารสนเทศของรายงานการประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปรับปรุงในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ

๒. ดำเนินการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนฯ (ระยะยาว) ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี และแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างครบถ้วน โดยเสนอตามลำดับชั้นให้คณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนส่งให้คณะกรรมการฯ ผ่านความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผน

๓. การจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ ที่องค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วนโดยเสนอตามลำดับชั้นให้คณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนส่งให้คณะกรรมการฯ ผ่านความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผน

๔. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน โดยเสนอตามลำดับชั้นให้คณะกรรมการฯ พิจารณาก่อนส่งให้คณะกรรมการฯ ผ่านความเห็นชอบแผนฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผน

๕. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

๖. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management) เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานเจ้าของข้อมูล

๗. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของรัฐสภา ให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒

๘. ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อสนับสนุนการทำงานของรัฐสภาดิจิทัล และให้เป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

๒. โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ดูแลบำรุงรักษา/ปรับปรุงแก้ไขพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน สำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของการบริหารจัดการสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ระบบสามารถให้บริการจัดการกองทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาระบบปรับปรุงพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และจัดสรรบริหารจัดการเนื้อหาที่ในการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน เพื่อให้ระบบมีความพร้อมใช้รองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ

๓. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการสารสนเทศของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัยอยู่เสมอ

๓. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศหรือระบบดิจิทัลที่สนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียนฯ ขั้นตอนการดำเนินการ บริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลให้มีระบบบริหารจัดการสารสนเทศ ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้งานร่วมกับระบบ ให้มีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อได้รับการแจ้งปัญหาที่มีการติดต่อผู้ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาภายใน ๑๐ นาที

๔. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศหรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับเงินทุนหมุนเวียน

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ดำเนินการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานร่วมกับระบบเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้มีเครื่องมือและระบบบริหารจัดการสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนฯ มีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และรองรับการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake holders)

๒. รับฟังปัญหา เพื่อนำมาศึกษา วิเคราะห์ ในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพของระบบช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ระบบสามารถรองรับ และสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ทั้งภายใน ภายนอกหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันสมัยอยู่เสมอ

๓. ดูแลบำรุงรักษาเว็บไซต์บริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีช่องทางสำหรับใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ โดยคำนึงถึงความมีมาตรฐาน การจัดวางองค์ประกอบของหน้าเว็บไซต์ ส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับระบบ มีความยืดหยุ่น สวยงาม ง่ายต่อการใช้งาน และให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๔. บริหารจัดการด้านการนำเข้าข้อมูลเว็บเพจเงินทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ที่มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย อยู่เสมอ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนฯ (Stakeholder)

๕. มีการติดต่อประสานงานผ่านไลน์กลุ่มเพื่อใช้เป็นช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ และผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง มีช่องทางรับทราบข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

๖. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลมอบหมายผู้รับผิดชอบบริหารจัดการด้านการนำเข้าข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานได้ทั้งภายใน ภายนอกหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนฯ และทางไลน์กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน ทันสมัยอยู่เสมอ

๗. ดำเนินการดูแลบำรุงรักษาด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของรัฐสภา เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานระบบเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีความพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องทุกที่ ทุกเวลา

๕. การฝึกอบรมที่เหมาะสมกับทักษะในงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สานิตฝึกอบรมการใช้ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้กับเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ทั้งด้านฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มทักษะการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการนำเข้าข้อมูล และเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้สนับสนุนปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการสารสนเทศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง และสามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้เองในอนาคต

๒. มีการฝึกอบรมในขณะที่ปฏิบัติงาน (On the job training) เพื่อแนะนำ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ประสบการณ์และเทคนิคในการปฏิบัติงานจากผู้ทำการฝึกอบรมไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๓. มีเอกสารคู่มือประกอบการใช้งานระบบบริหารจัดการสารสนเทศของเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

๖. ดำเนินการตามกิจกรรมแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ขั้นตอนการดำเนินการ ติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส (ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

๒.๔ รายงานทบทวนคู่มือเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. คำจำกัดความ

๔. ความเป็นมาของเงินทุนหมุนเวียนฯ
๕. โครงสร้างคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ
๖. โครงสร้างคณะกรรมการจัดทำระบบประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
๗. โครงสร้างคณะกรรมการพิจารณาการพิจารณาการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
๘. โครงสร้างการบริหารงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
๙. ขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนฯ
๑๐. การดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ
๑๑. ภาคผนวก

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานทบทวนคู่มือเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

๒.๕ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ และแต่งตั้ง
คณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมหารือร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทน
ทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การเงิน

- ๑.๑ ร้อยละของหนี้ที่ได้รับชำระคืนตามกำหนดสัญญา
- ๑.๒ อัตราการลดของลูกหนี้ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๒.๑ ระดับผลสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้กู้ยืมเงินจากเงินทุนหมุนเวียน
- ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของเงินทุนหมุนเวียน
- ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจ่ายเงินคืนให้กับผู้กู้ที่ปิดบัญชีก่อนครบกำหนดตามสัญญา

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ

- ๓.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗
- ๓.๒ ระดับความสำเร็จของระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินกู้ตามกำหนด ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

- ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ๔.๒ การตรวจสอบภายใน
- ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ๔

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง

- ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน
- ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้านที่ ๖ การดำเนินการตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

- ๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของ
ทุนหมุนเวียนระบบอิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗
และแต่งตั้งคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมหารือร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา
และผู้แทนทุนหมุนเวียน เพื่อหารือร่างตัวชี้วัด

๒.๖ การขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
กู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วงเงินให้กู้ยืม จำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบการขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๗ พิจารณานุมัติค่าของกู้ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการ
สภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

มติที่ประชุม อนุมัติค่าของกู้ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ จำนวน ๗ ราย รวมจำนวนเงิน
๓,๔๙๕,๐๐๐.- บาท ประกอบด้วย

๑. ปิดหนี้เงินทุนหมุนเวียนฯ เดิม จำนวนเงิน ๙๕๖,๙๙๔.๖๗ บาท

๒. จำนวนเงินอนุมัติให้กู้เพิ่มหลังหักหนี้เงินทุนหมุนเวียนฯ เดิม จำนวนเงิน

๒,๕๓๘,๐๐๕.๓๓ บาท

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ