



แผนจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายในการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนในการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ โดยในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐได้ถือปฏิบัติตาม

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานซึ่งต้องถือปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการดังกล่าว ซึ่งในการเร่งรัดจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ก็ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุสำนักงานมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเป้าหมายในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงควรมีการจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้มีแนวทางในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บริบทของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

อำนาจหน้าที่ (Authority)

๑. อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ การกำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของสภาผู้แทนราษฎรและรัฐสภา

๒. อำนาจหน้าที่ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) มอบหมายให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรปฏิบัติหน้าที่สำนักงานเลขาธิการสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศและคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรที่เป็นเลิศในการสนับสนุนงานด้านนิติบัญญัติเพื่อประเทศชาติและประชาชน

พันธกิจ (Mission)

เพื่อให้ก้าวไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีพันธกิจที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

- สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ
- สนับสนุนสถาบันนิติบัญญัติในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองและพัฒนาประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ยุทธศาสตร์สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

- สนับสนุนกระบวนการนิติบัญญัติอย่างมืออาชีพ
- สนับสนุนงานรัฐสภาให้มีบทบาทนำในเวทีประชาคมอาเซียนและรัฐสภาระหว่างประเทศ
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชนและพัฒนาประชาธิปไตยอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
- พัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น Smart Parliament
- พัฒนาองค์กรและบุคลากรให้มีขีดสมรรถนะสูง
- สนับสนุนการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ให้ทันสมัยและพัฒนาอาคารสถานที่ระบบการรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

ส่วนที่ ๓ แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตาราง ๑ แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต/ผลลัพธ์	หมายเหตุ
๑	หน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ และสำรวจความต้องการวัสดุสำนักงานจากสำนัก/กลุ่มงาน เพื่อทำการรวบรวมจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ	ต.ค.๕๘ – พ.ย. ๕๘	๑.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ ๑.๒ มีการสำรวจความต้องการวัสดุสำนักงานจากสำนัก/กลุ่มงาน	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ/สำนักนโยบายและแผน	- ผลสำรวจความต้องการวัสดุสำนักงานของสำนักงานฯ	
๒	จัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ และจัดส่งให้สำนักการคลังและการงบประมาณ	พ.ย. ๕๘ – ธ.ค. ๕๘	- มีการจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯและมีการจัดส่งให้สำนักการคลังและงบประมาณ	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ/สำนักนโยบายและแผน	- แผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ	
๓	หน่วยงานดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนรอบ ๖ เดือน	ธ.ค. ๕๘ – มี.ค. ๕๙	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการตามแผนฯ และมีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนรอบ ๖ เดือน	กลุ่มงานพัสดุ/ สำนักการคลังและงบประมาณ	- รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ รอบ ๖ เดือน	
๔	หน่วยงานดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนรอบ ๑๒ เดือน	เม.ย. ๕๙ – ก.ย. ๕๙	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการตามแผนฯ และมีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ รอบ ๑๒ เดือน	กลุ่มงานพัสดุ/ สำนักการคลังและงบประมาณ	- รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ รอบ ๑๒ เดือน	
๕	หน่วยงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯและจัดส่งให้แก่ผู้บริหาร	ต.ค. ๕๙	- มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯและมีการรายงานผู้บริหาร	กลุ่มงานแผนงานและโครงการ/สำนักนโยบายและแผน	- รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ	

ส่วนที่ ๔ การติดตาม และประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

วิธีดำเนินการ

การประเมินผลการดำเนินการตามแผน ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดทำและดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

- กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และสำรวจความต้องการวัสดุสำนักงานจากสำนัก/กลุ่มงาน เพื่อทำการรวบรวมจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ

- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ ให้แก่ผู้บริหาร

๒. กรอบการประเมิน

การประเมินการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประเมินจากความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม และร้อยละความสำเร็จในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

การจัดทำรายงานผลการประเมิน

การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงานของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เพื่อส่งให้แก่ผู้บริหารได้พิจารณา