



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ “Zoom in”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการ
โทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) จำนวน ๒๐๐ ตอน ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น
๔,๙๙๙,๕๐๐.- บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการโทรทัศน์ และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาดตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวนำเสนอพร้อมด้วย

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิคต่างๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ณ วันยื่นซองเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาดตัวอย่างลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวมาเสนอพร้อมด้วย (ตามข้อ ๑๕) ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ Demo รายการ Zoom in ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.parliament.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๔๔๒๑๐๓ - ๔ ในวันและเวลา
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประสิทธิ์ อนันตวิรุพท์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสาร
ส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.parliament.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๔๔๒๑๐๓ - ๔ ในวันและเวลา
ราชการ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗/๒๕๖๑

การจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามประกาศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒๐๐ ตอน ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ

รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่
งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่
รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่
คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี
รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร
เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่
คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการโทรทัศน์
และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย
๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือ
หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้าน
การเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา
อย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่าง
ดังกล่าวนำเสนอมาพร้อมด้วย

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ ที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบท โทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิคต่างๆ เป็นต้น
ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังกล่าวข้างต้น ณ วันยื่นซองเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๔ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF-File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนา ด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าว

มานำเสนอพร้อมด้วย (ตามข้อ ๒.๑๕) ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ Demo รายการ Zoom in ต่อคณะกรรมการพิจารณา
ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐
น. ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและ
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ
ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)
เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตาม
ข้อ ๑.๕(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอ
รายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือใน
ขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้
ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มี
การกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม
ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน
เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะ
พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ , การนำเสนองาน
(ข้อเสนอทางเทคนิค) คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้
คะแนนตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR)

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ

เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ได้นำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content/Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และส่งมอบงานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑ - ๔๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จ

ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๔๑ - ๘๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตรามากเกินร้อยละ ๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือ

หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่สำนักงานก่อนการรับเงินล่วงหน้า

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค้ำจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค้ำจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดั่งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ
เสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่ง
ออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ผู้ยื่นข้อเสนอที่
ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๕ มกราคม ๒๕๖๑



รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของงาน
จัดจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ “Zoom in”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยกลุ่มงานผลิตรายการโทรทัศน์ ได้ผลิตรายการ “Zoom In” ขึ้น โดยรูปแบบรายการจะเป็นรายการประเภทสนทนาเชิงวิเคราะห์ ออกอากาศเป็นประจำทุกวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี ซึ่งในแต่ละวันผู้ผลิตรายการจะมีการคัดเลือกประเด็นสำคัญ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความรู้ทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ความคืบหน้าของการพิจารณาร่างกฎหมายสำคัญในเรื่องต่างๆ ที่ประชาชนควรรู้ และให้ความสนใจอยู่ในปัจจุบัน สถานการณ์ปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับประชาชน อาทิ เศรษฐกิจ การเมืองสังคม สาธารณสุข การท่องเที่ยว การเกษตร ผ่านการพูดคุยระหว่างพิธีกรที่มีชื่อเสียงและประสบการณ์ และวิทยากรผู้ร่วมรายการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ สมาชิกรัฐสภาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่น่าสนใจมาสนทนา พร้อมทั้งวิเคราะห์เชิงลึกในประเด็นดังกล่าว เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเมืองให้แก่ประชาชน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน เพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ และภารกิจของรัฐบาลที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับองค์ความรู้ และกระบวนการการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ

๒.๓ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน รวมถึงเรียนรู้ถึงข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะในเรื่องการพิจารณากฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการทางโทรทัศน์ และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวนำเสนอมาพร้อมด้วย

๓.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑๗ ยื่นข้อเสนอ...

นร. ๒๒
ทง.๒๒๒

๓.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพมีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิคต่าง ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ณ วันที่ยื่นขอเสนอราคา

๔.รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะการจัดจ้างทำรายการ มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ รูปแบบรายการต้องเป็นรูปแบบรายการ ประเภทสนทนาเชิงวิเคราะห์ ออกอากาศเป็นประจำทุกวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี เริ่มต้นเปิดรายการด้วยสเก็ป หรือ Vox Pop ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นของรายการ ความยาวประมาณ ๗-๑๐ นาที จากนั้นจะเป็นช่วงของการสนทนาเชิงวิเคราะห์ ความยาวประมาณ ๔๐ นาทีซึ่งในการติดต่อรายการผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีภาพประกอบรายการ และการออกแบบงานกราฟิกที่เกี่ยวข้องหรือถ่ายทอดเนื้อหาซึ่งกำลังสนทนาอยู่ให้มีความน่าสนใจในรูปแบบที่ทันสมัย และเกิดการรับรู้และเข้าใจในเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น

๔.๒ ขอบเขต เนื้อหาสาระของรายการจะต้องเป็นการคัดเลือกประเด็นสำคัญๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความรู้ทางด้านการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย ความคืบหน้าของการพิจารณาร่างกฎหมายสำคัญในเรื่องต่างๆ ที่ประชาชนควรรู้ และให้ความสนใจอยู่ในปัจจุบัน สถานการณ์ปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับประชาชน อาทิ เศรษฐกิจ การเมืองสังคม สาธารณสุข การท่องเที่ยว การเกษตร พร้อมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับองค์ความรู้ และกระบวนการการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคัดเลือกและนำเสนอประเด็นรายการ ประสานวิทยากรผู้ร่วมรายการผลิตสเก็ปนำเข้ารายการความยาวประมาณ ๗-๑๐ นาที และติดต่อรายการ Zoom In ให้สมบูรณ์ทุกช่วงรายการโดยเริ่มจากการร้อยเรียง Interlude เปิดรายการ ต่อด้วยสเก็ปนำเข้ารายการ จากนั้นเป็นช่วงการสนทนาที่จะมีการบันทึกรายการ ณ สตูดิโอสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาความยาวประมาณ ๔๐ นาที รวมถึงการใส่สไลด์ค้นรายการเบรค ๑ และเบรค ๒ ซึ่งจะเป็นสไลด์ของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ก่อนจบรายการด้วยCredit ทำรายการรวมการติดต่อรายการ Zoom In ทั้งรายการความยาวตอนละ๕๕นาทีผลิตทั้งสิ้น๒๐๐ตอน โดยเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตรายการแล้ว ต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Planวิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำบทโทรทัศน์ Semi- script และ Full - script มาให้ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยคณะกรรมการที่ดูแลรับผิดชอบจะทำการตรวจสอบประเด็นรายการ รายชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ บทสเก็ปนำเข้ารายการ และภาพประกอบในรายการ เพื่อความเหมาะสมของแต่ละตอน (ทั้งหมด ๒๐๐ ตอน)ก่อนที่จะนำไปผลิตและเผยแพร่ต่อไป

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบันทึกภาพ/ถ่ายทำด้วยเทระบบ Full HD (High -Definition)หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า

๔.๖ ในขั้นตอน...

นาง. ๒๖
กมลทิพย์

๔.๖ ในขั้นตอนการผลิต คณะกรรมการจะต้องสามารถนำเสนอแนวคิด หรือ ร่วมพิจารณาขั้นตอนการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่ โครงสร้างรายการ คอนเซ็ปต์ รูปแบบการนำเสนอ การคัดเลือกพิธีกร วิทยากรผู้ร่วมรายการ รวมถึงขั้นตอนการผลิตรายการ สถานที่ การติดต่อภาพและเสียง การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอได้

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการ ดังนี้

- ๔.๗.๑ ค่าจ้างพิธีกรผู้ดำเนินรายการ ในช่วงสนทนา และพิธีกรภาคสนามในช่วงสกุ๊ป
- ๔.๗.๒ ค่าจ้างช่างแต่งหน้า ทำผม ผู้ดำเนินรายการวิทยากรผู้ร่วมรายการ และพิธีกรภาคสนาม
- ๔.๗.๓ ค่าเขียนบทรายการโทรทัศน์สกุ๊ปนำเข้ารายการ และประเด็นคำถามในรายการ
- ๔.๗.๔ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อภาพและเสียงออกแบบโลโก้รายการ โลโก้มุมจอ คอมพิวเตอร์กราฟิกต่างๆ Interlude End Credit และเทคนิคพิเศษต่างๆ ที่ใช้ประกอบในรายการเพื่อให้เกิดสีสันและความน่าสนใจ
- ๔.๗.๕ ค่าเสียงบรรยายในช่วงสกุ๊ปนำเข้ารายการ การผลิต Vox Pop
- ๔.๗.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพประกอบที่ใช้ในรายการ
- ๔.๗.๗ ค่าจ้างแต่ง และเรียบเรียง บทเพลงประจำรายการ
- ๔.๗.๘ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบฉาก 3D Virtual
- ๔.๗.๙ ค่าใช้จ่ายในการผลิตสปอตแนะนำรายการ จำนวน ๓ ตัว
- ๔.๗.๑๐ ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ประสานงานรายการ
- ๔.๗.๑๑ ค่าใช้จ่ายในการประสานงานการถ่ายทำกับบุคคลหรือสถานที่
- ๔.๗.๑๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปถ่ายทำรายการทั้งหมด
- ๔.๗.๑๓ ค่าใช้จ่ายในจัดทำมาสเตอร์เทปรายการ Zoom In ซึ่งต้องส่งทั้ง Harddisk และแผ่นบันทึกรายการ DVD พร้อมปก (ตอนละ ๑ แผ่น)
- ๔.๗.๑๔ ค่าอัฟโพลด์ขึ้น Youtube พร้อมประเมินผู้รับชมรายการ
- ๔.๗.๑๕ ค่าจัดทำของที่ระลึกในรายการ
- ๔.๗.๑๖ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตทั้งหมด (ถ้ามี)

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการผลิตสปอตรายการ ๓ ตัว ดังนี้

๔.๘.๑ สปอตแนะนำรายการตัวที่หนึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์รายการก่อนที่จะเริ่มออกอากาศ ความยาว ๔๐-๔๕ วินาที จำนวน ๑ ตัว

๔.๘.๒ สปอตแนะนำรายการตัวที่สอง หลังจากรายการ Zoom In เริ่มเผยแพร่ออกอากาศ ความยาว ๔๐-๔๕ วินาที จำนวน ๑ ตัว

๔.๘.๒ สปอตแนะนำรายการตัวที่สาม หลังจากรายการ Zoom In เริ่มเผยแพร่ออกอากาศ ความยาว ๔๐-๔๕ วินาที จำนวน ๑ ตัว

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องนำรายการที่ผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบความถูกต้องก่อน และหากมีการแก้ไขผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามกำหนดของผู้ว่าจ้าง



๔.๑๐ ผู้รับจ้าง...

๑๑. ๑๑

ปรมลทิพย์

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจที่มีต่อการรับชมรายการ “Zoom in” และจัดทำรายการเสนอต่อสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

๕.การยื่นขอเสนอราคา

ยื่นขอเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคาที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องเท่านั้น โดยต้องแยกยื่น ๒ ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ ๑ คุณสมบัติผู้ยื่นขอเสนอต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา (บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และคุณสมบัติด้านเทคนิค) ดังนี้

- ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องนำเสนอประวัติ ประสบการณ์ทำงาน ผลงานที่ผ่านมา และเอกสารแสดงถึงความพร้อมของบริษัท ทั้งทางด้านบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และอุปกรณ์การถ่ายทำที่มีระบบ Full HD (ตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๔ - ๓.๑๕)

- ผู้ยื่นขอเสนอต้องนำเสนองาน (Presentation) รายการ “Zoom in” เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จัดทำ Proposal และ Demo รายการ “Zoom in” ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างรายการ ความยาว ๕๕ นาที

- แนวความคิดหลัก (Concept) และความคิดสร้างสรรค์ (Creative & Ideas)

- รูปแบบรายการ และวิธีการนำเสนอ (Format and Presentation) ที่ได้รับการสร้างสรรค์อย่างน่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน

- แนวทางการถ่ายทำรายการ อาทิ ฉาก/สถานที่ถ่ายทำ การใช้กล้อง และอุปกรณ์การถ่ายทำ เป็นต้น

- นำเสนอตัวอย่างประวัติและผลงานของพิธีกรผู้ดำเนินรายการ วิทยากรที่มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญประกอบด้วย

๒. ตัวอย่างบทโทรทัศน์แบบ Se-mi สคริปต์ อย่างน้อย ๑ ตอน ตามรูปแบบรายการที่นำเสนอโดยอยู่ในข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

ซองที่ ๒ ใบเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นขอเสนอต้องยื่นผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD ยื่นต่อสำนักงาน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ยื่นขอเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ ณ กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถ. ประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๖. เกณฑ์การ...

๑๖-๒๖

กมลทิพย์

๖. เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price) ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติถูกต้องตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทุกประการ ได้คะแนนข้อเสนอมูลค่าทางเทคนิคผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานฯ กำหนดในการพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุดและพิจารณาจากราคารวม

สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่าที่มีคุณสมบัติและการนำเสนอผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่าอันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๕ ทั้งนี้ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนการพิจารณาคุณสมบัติทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) อันเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลโดยชอบตามหลักเกณฑ์การผลิตรายการโทรทัศน์อย่างมีคุณภาพ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๖.๑ ข้อมูลพื้นฐานของบริษัท(๓๐ คะแนน)โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

๖.๑.๑. ความน่าเชื่อถือของบริษัท สถานะทางการเงินประวัติ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและผลงานที่ผ่านมา(๑๐ คะแนน)

๖.๑.๒ คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากร(๑๐ คะแนน)

๖.๑.๓ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ในการผลิต(๑๐ คะแนน)

๖.๒ เทคนิคการผลิตรายการโทรทัศน์ (๗๐ คะแนน)โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

๖.๒.๑ Proposal รายการ “Zoom in” ในรูปแบบที่สร้างสรรค์อย่างน่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน (๑๕ คะแนน)

๖.๒.๒ ตัวอย่างบทรายการโทรทัศน์แบบ Se-mi สคริปต์ อย่างน้อย ๑ ตอน(๑๐ คะแนน)

๖.๒.๓ Demo รายการ “Zoom in” ผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่าต้องนำเสนอ Demo ต่อคณะกรรมการฯ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ ประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ตามวัน เวลา ที่คณะกรรมการพิจารณาผลกำหนดโดย มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

- ด้านเนื้อหาจะพิจารณาความน่าเชื่อถือของข้อมูล, การพิจารณาเชิญแขกร่วมรายการ ที่มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระมาร่วมสนทนาในรายการ, ความน่าสนใจ, การลำดับและความชัดเจนของเนื้อหา, ความกระชับและครบถ้วน (๑๕ คะแนน)

- การนำเสนอจะพิจารณาถึงรูปแบบรายการ, โครงสร้าง, จุดสร้างสีสันรายการ, การจัดเตรียมประเด็นรายการเตรียมข้อมูลการผลิตสื่อบนนำเข้ารายการ “Zoom In”(๑๕ คะแนน)

- การผลิตรายการ จะพิจารณาถึงศิลปะและเทคนิคในการผลิต อาทิ เทคนิคการถ่ายทำ เทคนิคการตัดต่อ การใช้กราฟิก และภาพประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของรายการ (๑๕ คะแนน)

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติและการนำเสนอผลงาน (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์พิจารณาทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นสำคัญ และถือว่าการตัดสินของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอมูลค่าจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๗. ระยะเวลา...

๗. ระยะเวลาในการส่งมอบ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะต้องพิจารณา Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายการ “Zoom In” ได้เห็นชอบ และอนุมัติขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำหนังสืออนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต จากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการผลิตรายการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ส่วนในขั้นตอนการผลิต ผู้รับจ้างจะต้องนำประเด็นรายการ รายชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ บทโทรทัศน์ทั้งในส่วนเค้าโครงสคริปต์ Outline Script และบทสมบูรณ์ Full Script ส่งให้ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เมื่อดำเนินการผลิตรายการ “Zoom In” เสร็จสิ้นเป็นที่ เรียบร้อยแล้วผู้รับจ้างต้องส่งมอบบทโทรทัศน์พร้อมภาพถ่ายประกอบการผลิตรายการ “Zoom In” จำนวน ๒๐๐ ตอน จัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมแผ่น DVD ที่จะต้องมีการออกแบบสร้างสรรค์ปกแผ่น DVD รายการ “Zoom In” ที่มีรายละเอียดของประเด็นรายการ ชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ และความยาวของรายการ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๐ ตอน ให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยคณะกรรมการจะต้องสามารถนำเสนอหรือร่วม พิจารณาในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของ DVD ด้วย

๗.๒ การส่งมอบงานรายการ “Zoom In” แบ่งเป็น ๕ งวดๆ งวดละ ๔๐ ตอน รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ ตอน เมื่อ ดำเนินการผลิตรายการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายการ “Zoom In” พร้อมบันทึก รายการ จำนวน ๒๐๐ ตอน ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูง ๑ ชุด แผ่น DVD บันทึกรายการพร้อม บรรจุกล่อง/ปก ๑ ชุด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับและ/หรือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตาม กำหนดแบ่งเป็น ๕ งวด ประกอบด้วย

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบผลงานการผลิต รายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑ - ๔๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑ - ๔๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๑ - ๔๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๑ - ๔๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๑ - ๔๐ จำนวน ๑ แผ่น
๔. สปกอดแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๑

๘๕
งวดที่ ๒ ...

๑๖.๒
ทสมต.พิช

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๔๑-๕๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๔๑ - ๕๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๔๑ - ๕๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๔๑ - ๕๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์ปกรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๔๑ - ๕๐ จำนวน ๑ แผ่น

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๕๑-๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๕๑ - ๑๒๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๕๑ - ๑๒๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๕๑ - ๑๒๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์ปกรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๕๑ - ๑๒๐ จำนวน ๑ แผ่น

๔. สปอตแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๒

งวดที่ ๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์ปกรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ จำนวน ๑ แผ่น

๔. สปอตแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๓

งวดที่ ๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑๖๑-๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการ...

๑. บันทึกการถ่ายที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกการถ่ายที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกการถ่ายที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทการโทรทัศน์ที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ จำนวน ๑ แผ่น
๔. บทโทรทัศน์พร้อมภาพถ่ายประกอบการผลิตรายการ "Zoom In" จำนวน ๒๐๐ ตอน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม

ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔. การชำระเงิน แบ่งเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้นำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content / Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบผลงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑ - ๔๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๔๑ - ๘๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๕. การรับประกัน...

๕.๑
๕.๒
๕.๓
๕.๔
๕.๕

๙. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบ Master ลงใน External Harddisk ชนิด SSD (Solid - State Drive) ที่บรรจุไฟล์รายการและ แผ่น DVD รายการ “Zoom In” ตามจำนวนที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการใช้งานเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งหากพบว่า Master และ แผ่น DVD รายการ “Zoom In” มีปัญหาข้อขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้หรือมีข้อมูลผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือผลิตใหม่ตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นสมควรภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางสำนักงานฯ

๑๐. ลิขสิทธิ์

- ๑๐.๑ รายการ “Zoom In” ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- ๑๐.๒ ภาพต้นฉบับ (Footage) หรือลิขสิทธิ์ของงานที่เกิดขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
- ๑๐.๓ การนำภาพส่วนหนึ่งส่วนใดของรายการไปเผยแพร่ ต้องได้รับอนุญาตและอ้างอิงสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาและ/หรือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

—————//—————

Signature

AS - Inw

ทนายพิทักษ์