



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ
ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์

ด้วย สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการข้าราชการรัฐสภา ที่ ๕/๒๕๕๘ (ว ๒) ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาโดยการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักการพิมพ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และจำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรกปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือก ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑.๒ อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ ระดับปฏิบัติงาน

- อัตราเงินเดือน ๙,๕๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ร.

(๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้
หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตาม
กฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน
ของรัฐ

ผู้ที่เข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.ร. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

กรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๑) หรือ (๒) ให้มีสิทธิสมัครคัดเลือกได้ แต่จะมีสิทธิได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญที่คัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง แล้วแต่กรณี

ค. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือก และไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ www.parliament.go.th หรือที่ <http://hris.parliament.go.th/job/> หัวข้อรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงานสังกัดสำนักการพิมพ์

๒) กรอกข้อความในใบสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะออกใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบ บัตรประจำตัวสอบ และแบบฟอร์มการชำระเงิน ให้โดยอัตโนมัติ

๓) ให้พิมพ์ใบสมัคร บัตรประจำตัวสอบ และแบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A4 หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้ทำการบันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น CD หรือ Flash drive เพื่อพิมพ์ในภายหลัง

๔) ในกรณีไม่สามารถพิมพ์ใบสมัครหรือบันทึกข้อมูลได้ ให้กลับไปค้นหาใบสมัครเพื่อพิมพ์ใบสมัคร หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีกที่หัวข้อย่อย “พิมพ์ใบชำระเงิน” กรอกเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก แล้วสามารถสั่งพิมพ์ใหม่ได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลที่ได้กรอกไว้ในใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

หากผู้สมัครมีข้อขัดข้องในการดำเนินการให้สอบถามได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ โทร. ๐๒ ๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙ - ๓๑๑๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกตั้งแต่วันที่ ๖ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓
ผู้สมัครคัดเลือกสามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครคัดเลือกนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกที่เคาน์เตอร์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร โดยจะต้องชำระเงินภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครคัดเลือกต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ชำระเงินแล้ว

(๒) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้สมัครคัดเลือกที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้นำแบบฟอร์มการชำระเงิน (ใบแจ้งการชำระเงินในระบบ Teller Payment) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “ชำระค่าบริการ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” กรอกรหัสหน่วยงาน “๙๐๓๒” โดยจะต้องชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา ของวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) การชำระเงินผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต ผ่าน KTB NETBANK

ผู้สมัครคัดเลือกซึ่งมีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย KTB NETBANK ได้ทันที หลังจากที่มีบัตรเรียบร้อย และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้

เมื่อผู้สมัครเข้าสู่ระบบการชำระเงินผ่าน NETBANK เลือก “จ่ายบิลอื่นๆ” กรอกรหัสหน่วยงาน “๙๐๓๒” ที่มุมขวามือด้านบน กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มการชำระเงิน (ใบแจ้งการชำระเงินในระบบ Teller Payment) ก่อนกดปุ่มยืนยันการชำระเงินขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้วย โดยจะต้องชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ นาฬิกา ของวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากเว็บไซต์เก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ ผู้สมัครคัดเลือก ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐ บาท

นอกจากค่าธรรมเนียมสอบแล้ว ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ตำแหน่งละ ๒๕ บาท หรือตามที่ธนาคารเรียกเก็บ โดยผู้สมัครต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบให้เรียบร้อยจึงจะมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และเมื่อสมัครคัดเลือกและชำระเงินแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ การตรวจสอบสถานะการชำระเงิน

หลังจากที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกไปแล้ว ให้ผู้สมัครคัดเลือกเข้าไปที่เว็บไซต์ <http://hris.parliament.go.th/job/> หัวข้อย่อย “ตรวจสอบสถานะการชำระเงิน” และกรอกเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่อตรวจสอบสถานะการชำระเงิน

การสมัครคัดเลือกตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องจัดส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ภายหลังจากที่ได้ดำเนินการสมัครตามข้อ ๓ แล้ว โดยลงทะเบียนทางไปรษณีย์มาที่ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง ตู้ ปณ. ๗๔ ปณฝ. รัฐสภา กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๕ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ (ให้ถือวันที่ที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับลงทะเบียน) ซึ่งเอกสารและหลักฐาน มีดังนี้

(๑) ใบสมัครคัดเลือกที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ตามข้อ ๓.๑ โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และไม่มีรอยประทับตราใด ๆ บนรูปถ่าย โดยใช้กระดาษอัดรูปภาพถ่ายโดยเฉพาะเท่านั้น จำนวน ๓ รูป ให้ติดรูปถ่าย ในใบสมัคร ๑ รูป และบัตรประจำตัวสอบ (สำหรับเจ้าหน้าที่) จำนวน ๑ รูป โดยให้ผู้สมัครคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อ ให้ตรงกันทั้งในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบ

ในส่วนของบัตรประจำตัวสอบ (สำหรับผู้สมัครคัดเลือก) ให้ติดรูปถ่าย จำนวน ๑ รูป โดยให้ผู้สมัครคัดเลือกถือมาในวันสอบภาคความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของตำแหน่ง และภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง ซึ่งผู้สมัครคัดเลือกจะต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองจากสถานศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่ามีสุขภาพแข็งแรง ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึง วันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ในกรณีที่ชื่อ-สกุลไม่ตรงกับ หลักฐานการสมัครคัดเลือก เช่น ใบทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

ให้ผู้สมัครคัดเลือกใช้สำเนาหลักฐานการศึกษา และใบทะเบียนแสดงผลการศึกษาแสดงว่า เป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก คือ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ และในกรณีที่สำเร็จการศึกษาจากสถานการศึกษาต่างประเทศจะต้อง เป็นสถานศึกษาและสาขาวิชาที่ ก.พ. รับรอง

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องเขียนคำรับรองสำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับที่ใช้ในการสมัครว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” ลงชื่อวันที่และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสาร

๕. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบให้ครบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๕.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกตรงตาม ประกาศรับสมัครคัดเลือกจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่น ไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้น โดยไม่สามารถเรียกคืนค่าธรรมเนียมสอบ ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ได้ ชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องแล้ว และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ให้ทราบ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th หรือที่ <http://hris.parliament.go.th/job/>

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก มี ๒ ส่วน ดังนี้

๗.๑ ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)

- สอบปฏิบัติ

ตำแหน่งนายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน

ทดสอบเกี่ยวกับการออกแบบปกหนังสือ การวาง LAY-OUT สำหรับทำแม่พิมพ์ และทักษะเบื้องต้นในการ Jog กระดาษเพื่อเข้าเครื่องพิมพ์ เป็นต้น

๗.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาคความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้ารับการศึกษา และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาคความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่ใช้อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาข้าราชการ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนตามหลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมที่ได้รับต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. หลักฐานที่ต้องแสดงในวันคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้เข้ารับการศึกษาแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้ หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจน

(๒) บัตรประจำตัวสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต และติดรูปถ่าย ๑ รูป (สำหรับผู้สมัครคัดเลือก) โดยผู้สมัครคัดเลือกจะต้องลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ

ผู้เข้ารับการศึกษาที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบ ที่พิมพ์จากระบบรับสมัครทางอินเทอร์เน็ตของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต้องใช้แสดงคู่กันทั้ง ๒ อย่าง จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๐. การประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงตาม ลำดับคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะของตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ จากน้อยไปมาก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยได้รับอัตราเงินเดือนตามที่ระบุไว้ในหัวข้อ ๑

๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และหากไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ ถือว่าสละสิทธิ์ในบัญชีที่คัดเลือกได้

๑๑.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าตามที่ประกาศฉบับนี้กำหนดไว้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒. การรับโอนผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกมาดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตามที่คัดเลือกได้

๑๓. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว ต้องอยู่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น เว้นแต่ลาออกจากราชการ

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้เข้ารับราชการ หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสรศักดิ์ เพ็ญเวช)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

รายละเอียดตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒)

ชื่อตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน (เดือนละ)	จำนวน อัตรารว่าง	คุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ความรู้ความสามารถที่ต้องการ
นายช่างพิมพ์ปฏิบัติงาน	ปวช. ๙,๕๐๐ บาท	๑ (ตำแหน่งเลขที่ ๓๖๔)	มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาการพิมพ์	โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑. <u>ด้านการปฏิบัติการ</u> (๑) ซ่อมหนังสือต้นฉบับตัวพิมพ์ หนังสือต้นฉบับตัวเขียน ด้วยการทำความสะอาด ซ่อมเสริม เคลือบด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ เพื่อการอนุรักษ์ เผยแพร่ และบริการ (๒) ซ่อมเย็บเล่มหนังสือปกอ่อน ปกแข็ง เย็บเล่ม เข้าปกเอกสาร เพื่อการอนุรักษ์ และบริการ (๓) พิมพ์เดินทองปกหนังสือ พิมพ์ชื่อเรื่อง พิมพ์เลขหมู่ด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อการบริการ (๔) ดูแล บำรุงรักษา จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ (๕) ปฏิบัติงาน งานก่อนพิมพ์ งานพิมพ์ และงานหลังพิมพ์ ๒. <u>ด้านกรบริการ</u> ให้คำแนะนำในเรื่องที่รับผิดชอบแก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้สนใจเกิดความเข้าใจ	๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการออกแบบการพิมพ์ และการถ่ายภาพทางการพิมพ์ ๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบหน้า เช่น การประกอบฟิล์มด้วยมือทั้งสีและขาวดำ การตกแต่งฟิล์ม การทำแม่พิมพ์ การอัดและล้างเพลทแม่พิมพ์สี และขาวดำ ๓. ให้บริการสำเนาสิ่งพิมพ์ด้วยเครื่องอัดสำเนา และเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในการประชุม และการบริหารงานของรัฐสภาสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ๔. จัดพิมพ์รายงานการประชุมร่วมกันของรัฐสภาสภาผู้แทนราษฎร คณะกรรมาธิการ คณะอนุกรรมาธิการ และคณะกรรมการต่าง ๆ และจัดพิมพ์รายงานการประชุมสภาเป็นรูปเล่มเพื่อโฆษณาเผยแพร่ ตามข้อบังคับการประชุมสภา ๕. จัดพิมพ์หนังสือใช้ประกอบการประชุม เอกสารวิชาการ วารสาร เอกสารเผยแพร่ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ และพิมพ์หนังสือดัชนีที่ส่วนราชการ ในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ขอความอนุเคราะห์ให้จัดพิมพ์ ๖. ดำเนินการรวบรวมและแสดงผลงานพิมพ์ ของสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ๗. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย