

**สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน  
เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔**

**วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา  
ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ (สผ.) CB ๔๐๒ ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา เกียกกาย**

**๑. เรื่องเพื่อทราบ**

๑.๑ รับทราบรายรับ - รายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔ มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ รับทราบงบทดลองเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ รับทราบรายงานการปิดตรวจสอบรายงานเงินของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน งวดปี ๒๕๖๓ สรุปผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑.๓.๑ การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินไม่ถูกต้อง หมายเหตุ ๓ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่ หมายเหตุ ๙ ผลการดำเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลจำนวนเงินที่ได้รับชำระหนี้เป็นรายเดือนทุกเดือนต่ำไป จำนวน ๖๕๖.๑๑ บาท และจำนวนเงินรับชำระหนี้ครบกำหนดตามสัญญาและปิดบัญชีก่อนครบกำหนดสูงไป ๖๕๖.๑๑ บาท ทั้งนี้ ได้แจ้งข้อผิดพลาดทั้ง ๒ กรณี ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขการเปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องแล้ว

๑.๓.๒ การตรวจสอบรายงานการเงินไม่พบข้อผิดพลาดที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชี แบบไม่มีเงื่อนไข

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๑.๔ รับทราบการขอปรับลดประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๕,๔๗๒,๘๐๐ บาท ซึ่งในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้พิจารณาขออนุมัติปรับลดประมาณการรายจ่ายในส่วนของวงเงินให้กู้ยืม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๘,๕๐๐,๐๐๐.- บาท และกระทรวงการคลังได้พิจารณาอนุมัติให้ปรับลดประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คงเหลือหลังปรับลด จำนวน ๖,๙๗๒,๘๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/๑๓๑๑๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๑.๕ รับทราบการกำหนดวงเงินสะสมสูงสุดเพิ่มเติมตามมาตรา ๖ วรรคสอง ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

กรมบัญชีกลางได้แจ้งการพิจารณาการกำหนดวงเงินสะสมสูงสุดของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน โดยคณะกรรมการนโยบายการบริหารเงินทุนหมุนเวียน ได้พิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ แล้ว เห็นควรไม่ให้เงินทุนหมุนเวียนกำหนดจำนวนเงินสะสมสูงสุดเพิ่มเติม เนื่องจากการพิจารณาจำนวนเงินสะสมสูงสุดที่คำนวณได้เปรียบเทียบกับ

การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายปีปัจจุบันและรายการภาระผูกพันที่จะต้องดำเนินการที่ได้ชี้แจงมามีเงินเหลือเพียงพอที่จะใช้ดำเนินการ ทั้งนี้ เงินทุนหมุนเวียนได้มีหนังสือถึงกรมบัญชีกลางขอส่งรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อการกำหนดเงินสะสมสูงสุดเพิ่มเติม โดยชี้แจงเหตุผลประกอบ เนื่องจากเงินทุนหมุนเวียนอยู่ระหว่างแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้ (ฉบับที่...) พ.ศ. .... โดยแก้ไขปรับปรุงในส่วนการอนุมัติจำนวนเงินให้กู้ยืม จึงขอกำหนดวงเงินสะสมสูงสุดเพิ่มเติมตามมาตรา ๖ วรรคสอง จำนวน ๕.๖๖ ล้านบาท เพื่อสำรองไว้สำหรับให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๒. เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการประเมินผลลัพธ์ผลกระทบของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๑.๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทุนหมุนเวียนฯ

### ผลการดำเนินงาน

๑. มีการทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ผลกระทบของเงินทุนหมุนเวียนฯ ระยะ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๒. มีการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๔ ใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๒.๑.๒ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเงินทุนหมุนเวียนฯ

### ผลการดำเนินงาน

๑. มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการรองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บข้อมูลให้กับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลทั้งด้านการเงิน และไม่ใช้ด้านการเงินได้อย่างเป็นระบบ และง่ายต่อการเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงานกองทุนหมุนเวียนฯ ผ่านเว็บไซต์ ซึ่งสามารถนำเข้าสู่ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ทั้งทางเว็บไซต์และทางไลน์กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนฯ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัยอยู่เสมอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง

๓. มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ สามารถให้บริการหน่วยงานเจ้าของข้อมูลและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุม ครบถ้วน เป็นไปตามกรอบและหลักเกณฑ์การดำเนินงานบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประกอบด้วย ระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้งานร่วมกับระบบเพื่อการบริหารจัดการทั่วไป และสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

๔. ระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการ ทั้งภายใน/ภายนอกของทุนหมุนเวียน โดยผ่านระบบเครือข่ายภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๕. อยู่ระหว่างการประเมินความพึงพอใจจากผู้ให้บริการในไตรมาสที่ ๔

๒.๒.๓ โครงการพัฒนาระบบงานฐานข้อมูลสารสนเทศให้สอดคล้องกับภารกิจการบริหารจัดการทุน หมุนเวียน ผลการดำเนินงาน ปัจจุบันผู้ใช้งานสามารถสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทำให้ได้ข้อมูล เอกสารของเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทันต่อความต้องการ ช่วยลดเวลาและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

๒.๒.๔ โครงการฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### ผลการดำเนินงาน

๑. มีบุคลากรที่ให้คำแนะนำ สาธิตการใช้งานระบบฯ ผ่าน Social media อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อความสะดวกสบาย และเว้นระยะห่างทางสังคมช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้ทั้งทางโทรศัพท์ และการทำงานผ่านไลน์ ได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒. บุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็วมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เมื่อมีปัญหาข้อขัดข้องจากการใช้งานระบบฯ ผู้ใช้สามารถสอบถามข้อขัดข้อง และมีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ สาธิต การใช้งานระบบกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ในทันทีทันใด

๒.๒.๕ โครงการฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ

#### ผลการดำเนินงาน

๑. เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD : e-Learning) ในหลักสูตร “การออกแบบกระบวนการทำงานและสารสนเทศเพื่อปรับปรุงการให้บริการ (Process and Information Design for Service Improvement)” ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๓ ชั่วโมง

๒. จัดฝึกอบรมการนำเข้าข้อมูลผ่าน เว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนฯ และเว็บไซต์ระบบ อินทราเน็ต ผ่านโปรแกรม Zoom

๓. มีบุคลากรให้คำแนะนำ สาธิตการใช้งานระบบฯ ผ่าน Social media อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อความสะดวกสบาย และเว้นระยะห่างทางสังคมช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้ทั้งทางโทรศัพท์ และการทำงานผ่านไลน์ ได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒.๒.๖ โครงการฝึกอบรมที่เหมาะสมกับทักษะในงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ผลการดำเนินงาน

๑. จัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตร “การใช้งานระบบสืบค้นข้อมูลที่ใช้สำหรับการ ประชุมสภาด้วยคอมพิวเตอร์พกพาแบบหน้าจอสัมผัส หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งาน (ผู้ดูแลระบบ)” และหลักสูตร “UI/UX Design” ใช้วิธีการอบรมแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์การจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CITKM : <https://citkm.parliament.go.th>)

๒. มีบุคลากรที่ให้คำแนะนำ สาธิตการใช้งานระบบฯ ผ่าน Social media อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อความสะดวกสบาย และเว้นระยะห่างทางสังคมช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้ทั้งทางโทรศัพท์ และการทำงานผ่านไลน์ ได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อการประเมินผลลัพธ์ผลกระทบของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืม เพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๒ รายงานแผนบริหารความเสี่ยงเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร กู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

S๑ การเริ่มใช้งานหรือการนำเข้าข้อมูลการยื่นกู้เงินในระบบ ERP และการประมวลผลข้อมูล อาจเกิดข้อผิดพลาดในระยะแรกรวมถึงการประสานเจ้าหน้าที่ผู้แก้ไขระบบค่อนข้างใช้เวลาในการแก้ไขในแต่ละจุด (เจ้าหน้าที่บริษัท) ผลการดำเนินงาน ปัจจุบันสามารถยื่นกู้เงินในระบบ ERP โดยสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การยื่นกู้เงินและข้อมูลหนี้คงเหลือของลูกค้าในแต่ละรายทำให้ฐานข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน มีการวางระบบให้เจ้าหน้าที่เงินทูลกลุ่มงานสวัสดิการ กลุ่มงานบัญชี และเจ้าหน้าที่บริษัทติดตามความเคลื่อนไหวของข้อมูล อย่างใกล้ชิด และมีการสอบถามความถูกต้องของข้อมูลกับระบบบัญชีเป็นประจำทุกเดือน และลูกหนี้สามารถ ตรวจสอบยอดหนี้คงเหลือและ พิมพ์ใบเสร็จรับเงินได้ด้วยตนเอง

๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

O๑ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอาจไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายเพราะการ ค้นหาเว็บไซต์มีขั้นตอนซับซ้อน เนื่องจากเว็บไซต์ปัจจุบันอยู่ในสำนักการคลังฯ ไม่ได้อยู่บนหน้าระบบ อินเทอร์เน็ตของสำนักงานฯ ทำให้การเข้าถึงข้อมูลยังไม่สะดวกเท่าที่ควรรวมทั้งเว็บแบนเนอร์ยังไม่ค่อยน่าสนใจ ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัดทำบันทึกเพื่อขอความอนุเคราะห์ที่สำนักการสนเทศจัดการเว็บแบนเนอร์เงินทุนหมุนเวียนฯ ให้ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์บนระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก สำนักการสนเทศ ได้ดำเนินการย้ายเว็บแบนเนอร์ของเงินทุนที่เดิมอยู่ในระบบอินทราเน็ตของสำนักงานฯ ให้ไปอยู่บนระบบอินเทอร์เน็ต หน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน (ใกล้เว็บแบนเนอร์กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา) เรียบร้อยแล้ว และดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของเงินทุนหมุนเวียนฯ ผ่านหน้าเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน

F๑ ผลการเบิกจ่ายเงินอาจไม่เป็นไปตามแผนและการประมาณการที่กำหนดไว้เนื่องจาก หลักเกณฑ์การกู้ยืมเงิน (มีการสัมภาษณ์และวงเงินให้กู้ไม่เพียงพอ) ทำให้ข้าราชการไปกู้ยืมเงินจากแหล่งเงินกู้ อื่นแทนการมากู้ยืมเงินจากเงินทุนฯ ผลการดำเนินงาน ดำเนินการแจกแบบสอบถามออนไลน์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการเกี่ยวกับการปรับปรุงวงเงินกู้และหลักเกณฑ์การกู้ยืมเงินของเงินทุนหมุนเวียนผ่านระบบ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ในไตรมาสที่ ๑ เสนอการทบทวนหลักเกณฑ์การกู้ยืมเงินโดยทบทวนขั้นตอนการ สัมภาษณ์ให้คณะกรรมการเงินทุนฯ พิจารณาโดยคณะกรรมการมีมติยกเลิกขั้นตอนการสัมภาษณ์ ผู้ต้องการกู้เงินในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

C๑ การประมวลผลข้อมูลจากการใช้โปรแกรมการจัดการลูกหนี้ให้สามารถผ่อนชำระหนี้ต้องงวด เพิ่มขึ้นและสามารถคำนวณดอกเบี้ยรายวันอาจมีข้อผิดพลาดในการนำเข้าข้อมูล ซึ่งอาจส่งผลทำให้ระบบมีการ คำนวณดอกเบี้ยผิดพลาด และการคืนดอกเบี้ย ส่วนต่างผิดพลาดไปด้วย ผลการดำเนินงาน มีการประชุม ร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่สวัสดิการ/เจ้าหน้าที่ สารสนเทศ/คณะอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่บริษัทฯ เพื่อร่วมกันวางแผนและออกแบบระบบการจัดการลูกหนี้ ให้สามารถผ่อนชำระหนี้ต้องงวดได้ ปัจจุบันเจ้าหน้าที่บริษัทดำเนินการศึกษาและออกแบบระบบไว้เบื้องต้น แต่เนื่องจาก เรื่องคำนวณดอกเบี้ยเป็นเรื่องที่เพิ่มเข้ามานอกเหนือ จาก TOR จึงต้องรอให้ทางบริษัทดำเนินงานตามที่ TOR กำหนดจึงจะสามารถดำเนินการเพิ่มระบบการคำนวณดอกเบี้ยรายได้ โดยจะสามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณถัดไป ดังนั้น เงินทุนหมุนเวียนฯ จึงยังคงต้องติดตามการดำเนินการดังกล่าวต่อไป โดยเงินทุนหมุนเวียนฯ จึงต้องยอมรับ

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และยังคงติดตามการดำเนินงานเพื่อให้บริษัทดำเนินการจัดทำระบบดังกล่าวให้ต่อไป อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันยังไม่มีลูกหนี้แสดงความประสงค์ในการชำระหนี้บางส่วน โดยส่วนใหญ่จะปิดทั้งบัญชี เนื่องจากระหว่างปี มีแหล่งเงินกู้ยืมอื่นที่ (สหกรณ์) มีการปล่อยเงินกู้โครงการพิเศษโดยให้วงเงินกู้สูงจึงทำให้มีลูกหนี้เงินกู้มาปิดบัญชีเงินกู้ฯ ซึ่งถือเป็นปัจจัยภายนอกที่เงินทุนไม่สามารถควบคุมได้ และเกิดขึ้นระหว่างปีงบประมาณภายหลังการประเมินความเสี่ยง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมเห็นชอบรายงานแผนบริหารความเสี่ยงเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๓ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลการประเมินเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนกองทุนฯ

#### **ผลการดำเนินงาน**

๑. ผลจากการตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ได้ค่าคะแนนเท่ากับ ๓.๙๕๐๐ ซึ่งผลลัพธ์จากการดำเนินงานที่ผ่านมาสามารถใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปรับปรุงการปฏิบัติงานในปีต่อไปได้

๒. หน่วยงานเจ้าภาพหลักสำนักสารสนเทศจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนขององค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ และเชื่อมโยงกับแผนพัฒนา Digital Parliament ของรัฐสภา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๔ ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรได้อย่างครบถ้วน โดยแผนปฏิบัติการมีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วนโดยมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น คือ (๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๒) โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการ ได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๓) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล ที่สนับสนุนการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน (๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศและ/หรือระบบดิจิทัล เพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับเงินทุนหมุนเวียน

๓. คณะอนุกรรมการฯและสำนักสารสนเทศดำเนินการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบหลักครบถ้วน ได้แก่ (๑) แผนงาน/โครงการ (๒) เป้าหมาย (๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน (๔) ระยะเวลา (๕) งบประมาณ และ (๖) หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ และองค์ประกอบเพิ่มเติม ได้แก่ ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกกิจกรรม แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ โดยจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ

๔. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลการประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน พร้อมรายงานผ่านคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบ

๒. โครงการสำหรับผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

### ผลการดำเนินงาน

๑. มีการดูแลบำรุงรักษาเพื่อปรับปรุงพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนทางด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน เพื่อใช้รองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนได้อย่างต่อเนื่อง

๑) มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ สามารถให้บริการหน่วยงานเจ้าของข้อมูลและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างครอบคลุม ครบถ้วน เป็นไปตามกรอบและหลักเกณฑ์การดำเนินงานบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประกอบด้วย ระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องใช้งานร่วมกับระบบ เพื่อการบริหารจัดการทั่วไป และสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน

๒) ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ให้บริการทั้งภายใน/ภายนอกของเงินทุนหมุนเวียน โดยผ่านระบบเครือข่ายภายในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๒. การดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียน (ที่ใช้ในปัจจุบัน) สำนักสารสนเทศได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบริหารจัดการ บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนฯ และเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์เงินทุนฯ เพื่อให้ระบบสามารถพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเมื่อมีปัญหาผู้ใช้สามารถประสานแจ้งปัญหาได้ผ่านทางโทรศัพท์ภายในได้ที่หมายเลข ๐๒ ๒๔๒ ๕๘๒๑ และผ่านทางไลน์ ซึ่งผู้ดูแลระบบจะเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใน ๑๐ นาที เพื่อให้ระบบสามารถพร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

๓. โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ

### ผลการดำเนินงาน

๑. มีการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network) ให้สามารถรองรับและสนับสนุนการใช้งานร่วมกับระบบบริหารจัดการสารสนเทศของเงินทุนหมุนเวียนฯ และระบบบริหารจัดการสารสนเทศภายในองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง

๒. มีระบบบริหารจัดการสารสนเทศด้านบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ สามารถนำมาใช้งานได้ต่อเนื่อง และอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนงานประจำให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้อย่างสมประโยชน์ ซึ่งมีกระบวนการปฏิบัติงานของระบบสอดคล้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานจริง เพิ่มความสะดวกและความคล่องตัวต่อการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บข้อมูลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อชำระหนี้สิน

๓. มีอุปกรณ์ด้านฮาร์ดแวร์ที่จำเป็นต้องใช้งานร่วมกับระบบบริหารจัดการสารสนเทศของเงินทุนหมุนเวียนฯ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เครื่อง Printer เป็นต้น ที่มีความพร้อมสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี

๔. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับเงินทุนหมุนเวียน

### ผลการดำเนินงาน

๑. มีระบบบริหารแผนงาน โครงการ และงบประมาณ (ERP) ของเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่สามารถรองรับและสนับสนุนการนำเข้าข้อมูลการกู้ยืม และผ่อนชำระหนี้คืนในแต่ละเดือนได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน

๒. มีระบบเว็บไซต์ของการบริหารจัดการสารสนเทศของเงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นช่องทางสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเงินทุนหมุนเวียนภายใต้ Url : <https://www.parliament.go.th/Workingcapital/> เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลมีการนำเข้าข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนปี ๒๕๖๔ เช่น สรุปผลการประชุมคณะกรรมการเงินทุนฯ ในแต่ละครั้ง เป็นต้น เพื่อแจ้งให้ผู้บริหาร และบุคลากรภายในสำนักงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ภายในทราบผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรผู้เยี่ยมเพื่อชำระหนี้สิน

๓. มีการปรับปรุงแก้ไขแบนเนอร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อเผยแพร่ข้อมูลบนระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานฯ ให้ผู้รับบริการผู้เยี่ยมเพื่อชำระหนี้สินสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๔. มีการแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเงื่อนไข อัตราดอกเบี้ย และรายละเอียดให้ผู้ประสงค์จะยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ ทราบผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้ Url : <http://eoffice.parliament.go.th>

๕. มีการให้บริการผ่านช่องทางการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ (Social Network) ด้วย Application Line๖. กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงการให้บริการข้อมูลข่าวสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์

๕. โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน

#### ผลการดำเนินงาน

๑. เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD : e-Learning) ในหลักสูตร “การออกแบบกระบวนการทำงานและสารสนเทศเพื่อปรับปรุงการให้บริการ (Process and Information Design for Service Improvement)” ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๓ ชั่วโมง

๒. จัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตร “การใช้งานระบบสืบค้นข้อมูลที่ใช้สำหรับการประชุมสภาด้วยคอมพิวเตอร์พกพาแบบหน้าจอสัมผัส หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งาน (ผู้ดูแลระบบ)” และหลักสูตร “UI/UX Design” ใช้วิธีการอบรมแบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ศูนย์การจัดการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CITKM : <https://citkm.parliament.go.th>)

๓. เข้าร่วมประชุมสัมมนาออนไลน์โดยใช้โปรแกรม Zoom Meeting ภายใต้โครงการ ทบทวนและปรับแผนปฏิบัติการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรมที่ ๑ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์ เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้อง และบริบทโลกที่เปลี่ยนแปลงไป รุ่นที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑ – วันศุกร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมมาปรับใช้ในการเขียนแผนปฏิบัติการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของเงินทุนหมุนเวียนฯ ต่อไป

๔. มีการจัดฝึกอบรมการนำเข้าข้อมูลผ่าน เว็บไซต์เงินทุนหมุนเวียนฯ และเว็บไซต์ระบบอินเทอร์เน็ต ผ่านโปรแกรม Zoom

๕. มีบุคลากรให้คำแนะนำ สาธิตการใช้งานระบบฯ ผ่าน Social media อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อความสะดวก และเว้นระยะห่างทางสังคมช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้ทั้งทางโทรศัพท์ และการทำงานผ่านไลน์ ได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

๖. บุคลากรสามารถนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานให้สะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖. ดำเนินการตามกิจกรรมแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงาน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการบริหารจัดการสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอตามสายการบังคับบัญชาทราบผลการดำเนินงาน ตามที่กำหนดไว้ในไตรมาส ๔ ครบทุกกิจกรรม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล การประเมินเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

กลยุทธ์ ๑ ทบทวน/จัดทำโครงสร้างการบริหารเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ได้ตามพันธกิจและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

กิจกรรม

๑. ทบทวน/จัดทำโครงสร้างการบริหารเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน ทบทวน/จัดทำ โครงสร้างการบริหารเงินทุนหมุนเวียน เสนอผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒. ทบทวน/จัดทำอัตราค่าจ้างของเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน ทบทวน อัตราค่าจ้างของเงินทุนหมุนเวียน เสนอผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓. ทบทวน/จัดทำคำบรรยาย ลักษณะงาน (Job Description) ผลการดำเนินงาน ทบทวน/จัดทำคำบรรยายลักษณะงาน เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ คำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เสนอผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน ครบทุกตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริหารหมุนเวียนเพื่อพิจารณาทบทวนมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคำบรรยาย ลักษณะงานให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กลยุทธ์ ๒ พัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญของบุคลากรของเงินทุนหมุนเวียน เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ พัฒนาศักยภาพของเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน มีการเสริมสร้างความรู้ แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียน เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ จำนวน ๓ คน ได้แก่ โครงการ New GFMS และโครงการอบรมการใช้ระบบสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียน โดยความพึงพอใจต่อการดำเนินของเจ้าหน้าที่ ร้อยละ ๘๕.๕๑

กลยุทธ์ ๓ จัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ผลการดำเนินงาน ดำเนินการรอบที่ ๑ สิ้นสุดเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ และรอบที่ ๒ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ในการประเมินปัจจัยสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ พบว่า ปัจจัยสำเร็จ



ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้ความสำคัญกับการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน  
เงินทุนหมุนเวียนเป็นระยะ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับ  
บริบทต่างๆ

ในส่วนปัญหา/อุปสรรค พบว่าเกิดจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมอบรมสัมมนา และการจัดกิจกรรมพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะ ควรมีการวางแผนเพื่อปรับปรุงแบบการพัฒนาบุคลากรให้เป็นรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ  
เทคโนโลยีดิจิทัล

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืม  
เพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) และรับทราบปัจจัยความสำเร็จ  
ปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงาน และมอบหมายให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินการเป็นไป  
ตามแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรบุคคล

๒.๕ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงาน  
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ – ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ –  
กันยายน ๒๕๖๔)

๑. โครงการเพื่อส่งเสริมแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ  
ครัวเรือนพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น การทำบัญชีครัวเรือน ผลการดำเนินงาน จัดโครงการเพื่อส่งเสริมแนวคิด  
การดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑ ครั้งกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วม  
โครงการ ๑๔๘ คน

๒. กิจกรรมสำรวจคุณภาพชีวิตผู้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน รายงาน  
ผลการสำรวจคุณภาพชีวิตของผู้กู้เงินจากเงินทุนหมุนเวียน พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีคุณภาพชีวิตคะแนนรวมทุกด้าน  
อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๕๕ หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๖ โดยเมื่อแยกวิเคราะห์รายด้านพบว่า คุณภาพชีวิต  
ด้านสิ่งแวดล้อมสูงที่สุดค่าเฉลี่ยที่ ๔.๖๒ และด้านคุณภาพชีวิตและสุขภาพโดยรวมมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ ๔.๔๗

๓. ทบทวนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน และจัดทำแผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียน  
ประจำปี ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงาน เสนอยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน และจัดทำแผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียน  
ประจำปี ๒๕๖๕ เสนอต่อคณะกรรมการในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน เสนอแผนบริหาร  
ความเสี่ยงเงินทุนหมุนเวียนและคู่มือบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๕. ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี  
ผลการดำเนินงาน เสนอแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวและแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ต่อคณะกรรมการ  
ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

๖. บำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน  
ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีพร้อมรองรับการปฏิบัติงาน โดยเจ้าหน้าที่เข้ามาแก้ไข  
กรณีพบความผิดปกติภายใน ๑๐ นาที

๗. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน เสนอแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนต่อคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๘. โครงการเสริมสร้างความรู้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียนเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงาน มีการเสริมสร้างความรู้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเงินทุนหมุนเวียน เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (๑) โครงการ NewGFMS (๒) โครงการชี้แจงกรอบตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียน ๒๕๖๕

๙. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์เงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์เงินทุนหมุนเวียนให้เป็นปัจจุบัน

๑๐. โครงการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน ผลการดำเนินงาน รายงานสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน (๑) ด้านสถานที่ให้บริการ มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๖๕ ความพึงพอใจระดับมากร้อยละ ๓๔.๑๑ (๒) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๔๕ และมีความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๑๙ (๓) ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ ๔๕.๗๙ และมีความพึงพอใจระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๗๒

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกู้ยืมเพื่อชำระหนี้สิน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๖ อนุมัติคำขอกู้ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ข้าราชการสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จำนวน ๑ ราย มติที่ประชุม อนุมัติคำขอกู้ของผู้ยื่นกู้เงินทุนหมุนเวียนฯ จำนวน ๑ ราย คือ นายสมศักดิ์ ดอกโศรก จำนวนเงิน ๔๐,๑๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

-----  
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ