



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒๐๐ ตอน ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๙๙๙,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการทางโทรทัศน์ และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวนำเสนอพร้อมด้วย

๑๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๗. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพมีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรครายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิค ทั่ว ๆ ไป เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ณ วันที่ยื่นซองเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวมานำเสนอพร้อมด้วย ตามข้อ ๑๕. ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ Demo รายการ Zoom in ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวนโหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.parliament.go.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๖๗๔๔๕๒ หรือ ๐๒๒๔๔๒๑๐๔ ในวัน
และเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประสิทธิ์ อนันตวิรุฬห์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕ / ๒๕๖๑

การจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in

ตามประกาศ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ Zoom in ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒๐๐ ตอน โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการทางโทรทัศน์ และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวนำเสนอมาพร้อมด้วย

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพมีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์

ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิคต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ณ วันที่ยื่นซองเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง และสำเนาสัญญาจ้าง หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๔ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องนำเสนอประวัติ ประสบการณ์ทำงาน ผลงานที่ผ่านมา และเอกสารแสดงถึงความพร้อมของบริษัท ทั้งทางด้านบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และอุปกรณ์การถ่ายทำที่มีระบบ Full HD

(๔.๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนองาน (Presentation) รายการ ?Zoom in? เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ จัดทำ Proposal และ Demo รายการ Zoom in ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างรายการ ความยาว ๕๕ นาที
- แนวความคิดหลัก (Concept) และความคิดสร้างสรรค์ (Creative & Ideas)

- รูปแบบรายการ และวิธีการนำเสนอ (Format and Presentation)

ที่ได้รับการสร้างสรรค์อย่างน่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน

- แนวทางการถ่ายทำรายการ อาทิ ฉาก/สถานที่ถ่ายทำการใช้กล้อง และอุปกรณ์การถ่ายทำ เป็นต้น

- นำเสนอตัวอย่างประวัติและผลงานของพิธีกรผู้ดำเนินรายการ วิทยากรที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญประกอบด้วย

๔.๒.๒ ตัวอย่างบทโทรทัศน์แบบ Se-mi สคริปต์ อย่างน้อย ๑ ตอน ตามรูปแบบรายการที่นำเสนอโดยอยู่ในข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา-แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือ ตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นผลงานการผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้ำน การเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวมานำเสนอ พร้อมด้วย ตามข้อ ๒.๑๕ ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ Demo รายการ Zoom in ต่อคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถนนประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอ ราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ เสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา ของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ , การนำเสนองาน (ข้อเสนอทางเทคนิค) คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนตามรายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR)

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ได้นำเสนอ ขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content / Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และส่งมอบผลงานการผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑ - ๔๐ ครบถ้วน สมบูรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่ม ดำเนินการผลิต

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงาน ผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๔๑ - ๘๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ หนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงาน ผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ หนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงาน ผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ หนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบ งานผลิตรายการ Zoom In ตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุ เรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับ จ้างเริ่มดำเนินการผลิต

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัด
เลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของงาน
จัดจ้างเอกชนผลิตรายการโทรทัศน์รัฐสภา รายการ “Zoom in”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา โดยกลุ่มงานผลิตรายการโทรทัศน์ ได้ผลิตรายการ “Zoom In” ขึ้น โดยรูปแบบรายการจะเป็นรายการประเภทสนทนาเชิงวิเคราะห์ ออกอากาศเป็นประจำทุกวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี ซึ่งในแต่ละวันผู้ผลิตรายการจะมีการคัดเลือกประเด็นสำคัญ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความรู้ทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ความคืบหน้าของการพิจารณาร่างกฎหมายสำคัญในเรื่องต่างๆ ที่ประชาชนควรรู้ และให้ความสนใจอยู่ในปัจจุบัน สถานการณ์ปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับประชาชน อาทิ เศรษฐกิจ การเมืองสังคม สาธารณสุข การท่องเที่ยว การเกษตร ผ่านการพูดคุยระหว่างพิธีกรที่มีชื่อเสียงและประสบการณ์ และวิทยากรผู้ร่วมรายการที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ สมาชิกรัฐสภาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่น่าสนใจมาสนทนา พร้อมทั้งวิเคราะห์เชิงลึกในประเด็นดังกล่าว เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเมืองให้แก่ประชาชน ทั้งยังเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน เพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ภารกิจของฝ่ายนิติบัญญัติ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ และภารกิจของรัฐบาลที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับองค์ความรู้ และกระบวนการการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ

๒.๓ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง รวมถึงเรียนรู้ถึงข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะในเรื่องการพิจารณากฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประชาชน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการผลิตรายการทางโทรทัศน์ และมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน และต้องมีคู่สัญญาที่เป็นผลงานโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีหลักฐานเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยแสดงหลักฐานเป็นสำเนาหนังสือรับรองและสำเนาสัญญาจ้างหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครองหรือที่เกี่ยวข้อง โดยสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างน้อย ๑ ตัวอย่าง รายการประเภทดังกล่าว พร้อมกับ Proposal ที่มีรายละเอียดของรายการตัวอย่างดังกล่าวนำเสนอมาพร้อมด้วย

๓.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีอุปกรณ์การถ่ายทำรายการที่มีระบบ Full HD (Hi-Definition) หรือระบบอื่นที่เท่าเทียมหรือสูงกว่า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำรายการ ใช้ในการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบกราฟิกที่มีคุณภาพ มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑๗ ยื่นข้อเสนอ...

๓.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพมีประสบการณ์พร้อมทีมงานผลิตรายการโทรทัศน์ที่มีคุณภาพ เช่น ผู้กำกับรายการ ผู้เขียนบทโทรทัศน์ ผู้สร้างสรรค์รายการ ผู้ประสานงาน ช่างภาพ เจ้าหน้าที่กราฟิก และช่างเทคนิคต่าง ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นประวัติและผลงาน (Profile) ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น ณ วันที่ยื่นขอเสนอราคา

๔.รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะการจัดจ้างทำรายการ มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ รูปแบบรายการต้องเป็นรูปแบบรายการ ประเภทสนทนาเชิงวิเคราะห์ ออกอากาศเป็นประจำทุกวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี เริ่มต้นเปิดรายการด้วยสก็๊ป หรือ Vox Pop ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นของรายการ ความยาวประมาณ ๗-๑๐ นาที จากนั้นจะเป็นช่วงของการสนทนาเชิงวิเคราะห์ ความยาวประมาณ ๔๐ นาทีซึ่งในการตัดต่อรายการผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีภาพประกอบรายการ และการออกแบบงานกราฟิกที่เกี่ยวข้องหรือถ่ายทอดเนื้อหาซึ่งกำลังสนทนาอยู่ให้มีความน่าสนใจในรูปแบบที่ทันสมัย และเกิดการรับรู้และเข้าใจในเนื้อหาได้ง่ายยิ่งขึ้น

๔.๒ ขอบเขต เนื้อหาสาระของรายการจะต้องเป็นการคัดเลือกประเด็นสำคัญๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับความรู้ทางด้านการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ความคืบหน้าของการพิจารณาร่างกฎหมายสำคัญในเรื่องต่างๆ ที่ประชาชนควรรู้ และให้ความสนใจอยู่ในปัจจุบัน สถานการณ์ปัจจุบันซึ่งเกี่ยวข้องกับประชาชน อาทิ เศรษฐกิจ การเมืองสังคม สาธารณสุข การท่องเที่ยว การเกษตร พร้อมทั้งเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับองค์ความรู้ และกระบวนการการทำงานของฝ่ายนิติบัญญัติ

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคัดเลือกและนำเสนอประเด็นรายการ ประสานเชิญวิทยากรผู้ร่วมรายการผลิตสก็๊ปนำเข้ารายการความยาวประมาณ ๗-๑๐ นาที และตัดต่อรายการ Zoom In ให้สมบูรณ์ทุกช่วงรายการโดยเริ่มจากการร้อยเรียง Interlude เปิดรายการ ต่อด้วยสก็๊ปนำเข้ารายการ จากนั้นเป็นช่วงการสนทนาที่จะมีการบันทึกรายการ ณ สตูดิโอสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาความยาวประมาณ ๔๐ นาที รวมถึงการใส่สไปดคั่นรายการเบรก ๑ และเบรก ๒ ซึ่งจะเป็นสไปดของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา ก่อนจบรายการด้วย Credit ท้ายรายการรวมการตัดต่อรายการ Zoom In ทั้งรายการความยาวตอนละ ๕๕ นาทีที่ผลิตทั้งสิ้น ๒๐๐ ตอน โดยเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตรายการแล้ว ต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำบทโทรทัศน์ Semi- script และ Full - script มาให้ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยคณะกรรมการที่ดูแลรับผิดชอบจะทำการตรวจสอบประเด็นรายการ รายชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ บทสก็๊ปนำเข้ารายการ และภาพประกอบในรายการ เพื่อความเหมาะสมของแต่ละตอน (ทั้งหมด ๒๐๐ ตอน)ก่อนที่จะนำไปผลิตและเผยแพร่ต่อไป

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบันทึกภาพ/ถ่ายทำด้วยเทระบบ Full HD (High -Definition)หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า

๔.๖ ในขั้นตอน...

๔.๖ ในขั้นตอนการผลิต คณะกรรมการจะต้องสามารถนำเสนอแนวคิด หรือ ร่วมพิจารณาขั้นตอนการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่ โครงสร้างรายการ แนวความคิดหลัก รูปแบบการนำเสนอ การคัดเลือกพิธีกร วิทยากรผู้ร่วมรายการ รวมถึงขั้นตอนการผลิตรายการ สถานที่ การตัดต่อภาพและเสียง การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอได้

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการ ดังนี้

- ๔.๗.๑ ค่าจ้างพิธีกรผู้ดำเนินรายการ ในช่วงสนทนา และพิธีกรภาคสนามในช่วงสัปดาห์
 - ๔.๗.๒ ค่าจ้างช่างแต่งหน้า ทำผม ผู้ดำเนินรายการวิทยากรผู้ร่วมรายการ และพิธีกรภาคสนาม
 - ๔.๗.๓ ค่าเขียนบทรายการโทรทัศน์สัปดาห์นำเข้รายการ และประเด็นคำถามในรายการ
 - ๔.๗.๔ ค่าใช้จ่ายในการตัดต่อภาพและเสียงออกแบบโลโก้รายการ โลโก้มุมจอ คอมพิวเตอร์กราฟิกต่างๆ Interlude End Credit และเทคนิคพิเศษต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบในรายการเพื่อให้เกิดสีสันและความน่าสนใจ
 - ๔.๗.๕ ค่าเสียงบรรยายในช่วงสัปดาห์นำเข้รายการ การผลิต Vox Pop
 - ๔.๗.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับภาพประกอบที่ใช้ในรายการ
 - ๔.๗.๗ ค่าจ้างแต่ง และเรียบเรียง บทเพลงประจำรายการ
 - ๔.๗.๘ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบฉาก 3D Virtual
 - ๔.๗.๙ ค่าใช้จ่ายในการผลิตสปอตแนะนำรายการ จำนวน ๓ ตัว
 - ๔.๗.๑๐ ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ประสานงานรายการ
 - ๔.๗.๑๑ ค่าใช้จ่ายในการประสานงานการถ่ายทำกับบุคคลหรือสถานที่
 - ๔.๗.๑๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปถ่ายทำรายการทั้งหมด
 - ๔.๗.๑๓ ค่าใช้จ่ายในจัดทำมาสเตอร์เทปรายการZoom Inซึ่งต้องส่งทั้งHarddiskและแผ่นบันทึกรายการDVDพร้อมปก (ตอนละ ๑ แผ่น)
 - ๔.๗.๑๔ ค่าอัพโหลดขึ้น Youtubeพร้อมประเมินผู้รับชมรายการ
 - ๔.๗.๑๕ ค่าจัดทำของที่ระลึกในรายการ
 - ๔.๗.๑๖ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตทั้งหมด (ถ้ามี)
- ๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการผลิตสปอตรายการ ๓ ตัว ดังนี้
- ๔.๘.๑ สปอตแนะนำรายการตัวที่หนึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์รายการก่อนที่จะเริ่มออกอากาศ ความยาว ๔๐-๕๕วินาที จำนวน ๑ตัว
 - ๔.๘.๒ สปอตแนะนำรายการตัวที่สอง หลังจากรายการ Zoom In เริ่มเผยแพร่ออกอากาศ ความยาว ๔๐-๕๕วินาที จำนวน ๑ตัว
 - ๔.๘.๒ สปอตแนะนำรายการตัวที่สาม หลังจากรายการ Zoom In เริ่มเผยแพร่ออกอากาศ ความยาว ๔๐-๕๕วินาที จำนวน ๑ตัว
- ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องนำรายการที่ผลิตเสร็จเรียบร้อยแล้วส่งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบความถูกต้องก่อน และหากมีการแก้ไขผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามกำหนดของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๐ ผู้รับจ้าง...

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจที่มีต่อการรับชมรายการ “Zoom in” และจัดทำรายการเสนอต่อสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

๕.การยื่นขอเสนอราคา

ยื่นข้อเสนอต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคาที่มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องเท่านั้น โดยต้องแยกยื่น ๒ ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ ๑ คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา (บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ และคุณสมบัติด้านเทคนิค) ดังนี้

- ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องนำเสนอประวัติ ประสบการณ์ทำงาน ผลงานที่ผ่านมา และเอกสารแสดงถึงความพร้อมของบริษัท ทั้งทางด้านบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ และอุปกรณ์การถ่ายทำที่มีระบบ Full HD (ตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑๔ - ๓.๑๗)

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนองาน (Presentation) รายการ “Zoom in” เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จัดทำ Proposal และ Demo รายการ “Zoom in” ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างรายการ ความยาว ๕๕ นาที

- แนวความคิดหลัก (Concept) และความคิดสร้างสรรค์ (Creative & Ideas)

- รูปแบบรายการ และวิธีการนำเสนอ (Format and Presentation) ที่ได้รับการสร้างสรรค์อย่าง

น่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน

- แนวทางการถ่ายทำรายการ อาทิ ฉาก/สถานที่ถ่ายทำ การใช้กล้อง และอุปกรณ์

การถ่ายทำ เป็นต้น

- นำเสนอตัวอย่างประวัติและผลงานของพิธีกรผู้ดำเนินรายการ วิทยากรที่มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญประกอบด้วย

๒. ตัวอย่างบทโทรทัศน์แบบ Se-mi สคริปต์ อย่างน้อย ๑ ตอน ตามรูปแบบรายการที่

นำเสนอโดยอยู่ภายในข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

ซองที่ ๒ ใบเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นผลงานผลิตรายการโทรทัศน์รูปแบบรายการสนทนาด้านการเมืองการปกครอง หรือที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำเนาตัวอย่างรายการลงแผ่น DVD ยื่นต่อสำนักงาน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ ณ กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถ. ประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๖. เกณฑ์การ...

๖. เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นซองข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา (Price) ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติถูกต้องตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทุกประการ ได้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิคผ่านเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนดในการพิจารณาผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการพิจารณาผลจะพิจารณาจากผู้เสนอราคาต่ำสุดและพิจารณาจากราคารวม

สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติและการนำเสนอผลงานของผู้ยื่นข้อเสนออันเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๕ ทั้งนี้ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนการพิจารณาคุณสมบัติทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) อันเป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลโดยชอบตามหลักเกณฑ์การผลิตรายการโทรทัศน์อย่างมีคุณภาพ โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๖.๑ ข้อมูลพื้นฐานของบริษัท(๓๐ คะแนน)โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

๖.๑.๑. ความน่าเชื่อถือของบริษัท สถานะทางการเงินประวัติ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและผลงานที่ผ่านมา(๑๐ คะแนน)

๖.๑.๒ คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากร(๑๐ คะแนน)

๖.๑.๓ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ในการผลิต(๑๐ คะแนน)

๖.๒ เทคนิคการผลิตรายการโทรทัศน์ (๗๐ คะแนน)โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

๖.๒.๑ Proposal รายการ “Zoom in” ในรูปแบบที่สร้างสรรค์อย่างน่าสนใจและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์งาน (๑๕ คะแนน)

๖.๒.๒ ตัวอย่างบทรายการโทรทัศน์แบบ Se-mi สคริปต์ อย่างน้อย ๑ ตอน(๑๐ คะแนน)

๖.๒.๓ Demo รายการ “Zoom in” ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอ Demo ต่อคณะกรรมการฯ ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ถ. ประดิพัทธ์ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ตามวัน เวลา ที่คณะกรรมการพิจารณาผลกำหนดโดย มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

- ด้านเนื้อหาจะพิจารณาความน่าเชื่อถือของข้อมูล, การพิจารณาเชิญแขกร่วมรายการที่มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระมาร่วมสนทนาในรายการ, ความน่าสนใจ, การลำดับและความชัดเจนของเนื้อหา, ความกระชับและครบถ้วน (๑๕ คะแนน)

- การนำเสนอจะพิจารณาถึงรูปแบบรายการ, โครงสร้าง, จุดสร้างสีสันรายการ, การจัดเตรียมประเด็นรายการเตรียมข้อมูลการผลิตสื่อบนเข้ารายการ “Zoom In”(๑๕ คะแนน)

- การผลิตรายการ จะพิจารณาถึงศิลปะและเทคนิคในการผลิต อาทิ เทคนิคการถ่ายทำเทคนิคการตัดต่อ การใช้กราฟิก และภาพประกอบเพื่อความสมบูรณ์ของรายการ (๑๕ คะแนน)

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติและการนำเสนอผลงาน (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นสำคัญ และถือว่าการตัดสินของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๗. ระยะเวลา...

๗. ระยะเวลาในการส่งมอบ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะต้องพิจารณา Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายการ “Zoom In” ได้เห็นชอบ และอนุมัติขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะทำหนังสืออนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต จากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการผลิตรายการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ส่วนในขั้นตอนการผลิต ผู้รับจ้างจะต้องนำประเด็นรายการ รายชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ บทโทรทัศน์ทั้งในส่วนเค้าโครงสคริปต์ Outline Script และบทสมบูรณ์ Full Script ส่งให้ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เมื่อดำเนินการผลิตรายการ “Zoom In” เสร็จสิ้นเป็นที่ เรียบร้อยแล้วผู้รับจ้างต้องส่งมอบบทโทรทัศน์พร้อมภาพถ่ายประกอบการผลิตรายการ “Zoom In” จำนวน ๒๐๐ ตอน จัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมแผ่น DVD ที่จะต้องมีการออกแบบสร้างสรรค์ปกแผ่น DVD รายการ “Zoom In” ที่มีรายละเอียดของประเด็นรายการ ชื่อวิทยากรผู้ร่วมรายการ และความยาวของรายการ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๐๐ ตอน ให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยคณะกรรมการจะต้องสามารถนำเสนอหรือร่วม พิจารณาในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของ DVD ด้วย

๗.๒ การส่งมอบงานรายการ “Zoom In” แบ่งเป็น ๕ งวดๆ งวดละ ๔๐ ตอน รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ ตอน เมื่อ ดำเนินการผลิตรายการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายการ “Zoom In” พร้อมบันทึก รายการ จำนวน ๒๐๐ ตอน ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูง ๑ ชุด แผ่น DVD บันทึกรายการพร้อม บรรจุกล่อง/ปก ๑ ชุด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับและ/หรือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรตาม กำหนดแบ่งเป็น ๕ งวด ประกอบด้วย

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและส่งมอบผลงานการผลิต รายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑ -๔๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑ -๔๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๑ -๔๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๑ -๔๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๑ - ๔๐ จำนวน ๑ แผ่น
๔. สปอตแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๑

งวดที่ ๒ ...

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๔๑-๘๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๔๑ - ๘๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๔๑ - ๘๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๔๑ - ๘๐ (แผ่นละ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๔๑ - ๘๐ จำนวน ๑ แผ่น

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๘๑-๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ (แผ่นละ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ จำนวน ๑ แผ่น

๔. สเปคแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๒

งวดที่ ๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑๒๑ -๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงในรูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปกรายการตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ (แผ่นละ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บทรายการโทรทัศน์ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ จำนวน ๑ แผ่น

๕. สเปคแนะนำรายการ Zoom In ตัวที่ ๓

งวดที่ ๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานผลิตรายการ “Zoom In” ตอนที่ ๑๖๑-๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต ตามรายการ ดังนี้

๑. บันทึกรายการ...

๑. บันทึกรายการตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ลงใน External Harddisk ที่มีคุณภาพสูงใน รูปแบบไฟล์ที่สอดคล้องกับการออกอากาศของสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภา
๒. แผ่นบันทึกรายการตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ เป็นระบบ DVD ที่สามารถรับชมได้กับเครื่องทั่วไป และเครื่องคอมพิวเตอร์ นามสกุล MPEG 2 (720x576 PAL) และ MPEG 4 (1920x1080i) บรรจุกล่องพร้อมปรายการตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ (แผ่นละ ๑ ตอน)
๓. แผ่นบันทึกไฟล์บรรยายการโทรทัศน์ตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ จำนวน ๑ แผ่น
๔. บทโทรทัศน์พร้อมภาพถ่ายประกอบการผลิตรายการ "Zoom In" จำนวน ๒๐๐ ตอน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม

ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไป ด้วยแล้ว

๘. การชำระเงิน แบ่งเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้นำเสนอขั้นตอนการผลิต Production Plan วิธีการนำเสนอ Content /Story telling การดำเนินงาน Action Plan ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาและส่งมอบผลงานการผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑ - ๔๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๖๐ วัน นับ ถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๔๑ - ๘๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๘๑ - ๑๒๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑๒๑ - ๑๖๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับ พัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ ชำระเงินร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานผลิตรายการ "Zoom In" ตอนที่ ๑๖๑ - ๒๐๐ ครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจากคณะกรรมการตรวจรับ พัสดุอนุมัติให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการผลิต และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมิติดตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๙. การรับประกัน...

๙. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบ Master ลงใน External Harddisk ชนิด SSD (Solid - State Drive) ที่บรรจุไฟล์รายการและแผ่น DVD รายการ “Zoom In” ตามจำนวนที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการใช้งานเป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งหากพบว่า Master และ แผ่น DVD รายการ “Zoom In” มีปัญหาข้อขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้หรือมีข้อมูลผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือผลิตใหม่ตามที่คณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นสมควรภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางสำนักงานฯ

๑๐. ลิขสิทธิ์

๑๐.๑ รายการ “Zoom In” ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๐.๒ ภาพต้นฉบับ (Footage) หรือลิขสิทธิ์ของงานที่เกิดขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

๑๐.๓ การนำภาพส่วนหนึ่งส่วนใดของรายการไปเผยแพร่ ต้องได้รับอนุญาตและอ้างอิงสถานีวิทยุโทรทัศน์รัฐสภาและ/หรือสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

-----//-----